

ÜRGÜP BELEDİYESİ

2025 FAALİYET RAPORU



Ürgüp'te hayat var



ÜRGÜP
BELEDİYESİ
1874

www.urgup.bel.tr



TARİHÇE

Çok eski tarihi geçmişi olan Ürgüp İlçesi, İç Anadolu Bölgesi'nde Nevşehir İl'inin doğusunda yer almaktadır. Kapadokya'da bir turizm odağı, doğal, tarihsel değerleriyle ve gelişmiş alt yapısıyla hizmet üreten, ülke ölçeğinde önemli bir turizm merkezidir.

Tarih boyunca Asiana, Ossiana, Başhisar, Ürgüp gibi adlar almıştır. Ürgüp Ossiana adıyla Kapadokya'nın önemli merkezlerinden biriydi. Hristiyanlığın ilk yayılma dönemlerinde de önemini korudu. Ürgüp Lale Devri'ne kadar bir kadılar merkeziydi. Önce Niğde'ye sonra Konya'ya bağlanmıştı. Muşkara Köyünü Nevşehir'e dönüştüren Damat İbrahim Paşa Ürgüplüleri de unutmadı; Kasabaya güzel mermer kitabeli 10 çeşme yaptırdı. Fakat Kadı artık burada oturmayacak mahkemeler Nevşehir'e kurulacaktı. Bu durum Ürgüp'ün gerilemesine yol açtı. Böylece Kasaba Nevşehir yanında ikinci planda kaldı. Lale devri kapanınca köy durumuna düştü. Ürgüp 1777-1787 yıllarında Niğde Sancağına bağlı bir kaza idi. Kurtuluş savaşı bitim günlerine yakın Yunanistan ile nüfus değişimi oldu. (2 Ekim 1924 Ürgüp Rumlarının son gidiş günü) 1 Haziran 1933 Yılında Kayseri'nin İlçesi, 1954 Yılında da Nevşehir'in İl olmasıyla Nevşehir'e Bağlandı. Ürgüp İlçe Merkezine bağlı tek kasaba Ortahisar Kasabası olmak üzere 21 Köy Bulunmaktadır. Zengin Tarihi geçmişine ve Kültürel özelliklerine paralel olarak merkez ve köylerdeki konutlar genelde yöre taşları ile yapılmış, çoğunda eski mimari özellikleri görmek mümkündür. Ürgüp İlçesi, Doğal Güzellikleri kültürel, mimari özellikleri ve dini geçmişi bakımından oldukça zengin bir yerleşim birimi olmanın yanında önemli bir turizm eğlence ve konaklama merkezidir. Bu özelliklerinden dolayı İlçede yoğun bir nüfus ve ticari hareketlilik dikkati çekmektedir

TURİZM

Ürgüp'ün Kapadokya ve ülke turizminin geleceği içindeki önemi giderek artmaktadır. Türkiye ye gelen turların hemen hepsinin uğradığı, münferit gelişlerde de turistlerin yoğun olarak ziyaret ettiği bu bölge iç turizm hareketlerinde de önemli bir yer tutmaktadır. Ürgüp'ü turizm açısından benzersiz bir duruma getiren husus, doğal güzellikleri, (Vadiler, Peribacaları) Kültürel Mirası, (Eski konut dokuları, Tarihi eserler, Kiliseler) Dini geçmişi ve etnoğrafik özelliklerinin bir arada yoğrulmuş bulunmasıdır. Turizm, Ürgüp İlçesinin en önemli ve hayati geçim kaynağıdır. Bu nedenle turizmin ilçe ekonomisinde yeri büyüktür.

KONUM

Nevşehir İlinin doğusunda yer alan Ürgüp'ün kuzeyinde Avanos İlçesi, batısında Nevşehir merkez İlçe, güneyinde Derinkuyu İlçesi ve doğusunda ise Kayseri İl'inin İncesu ve Yeşilhisar İlçeleri yer alır. Denizden yüksekliği 1060 metre rakımlıdır. Nevşehir İl'imizin en büyük ilçesi konumundaki Ürgüp, aynı zamanda Kapadokya bölgesinin en önemli turizm merkezidir.

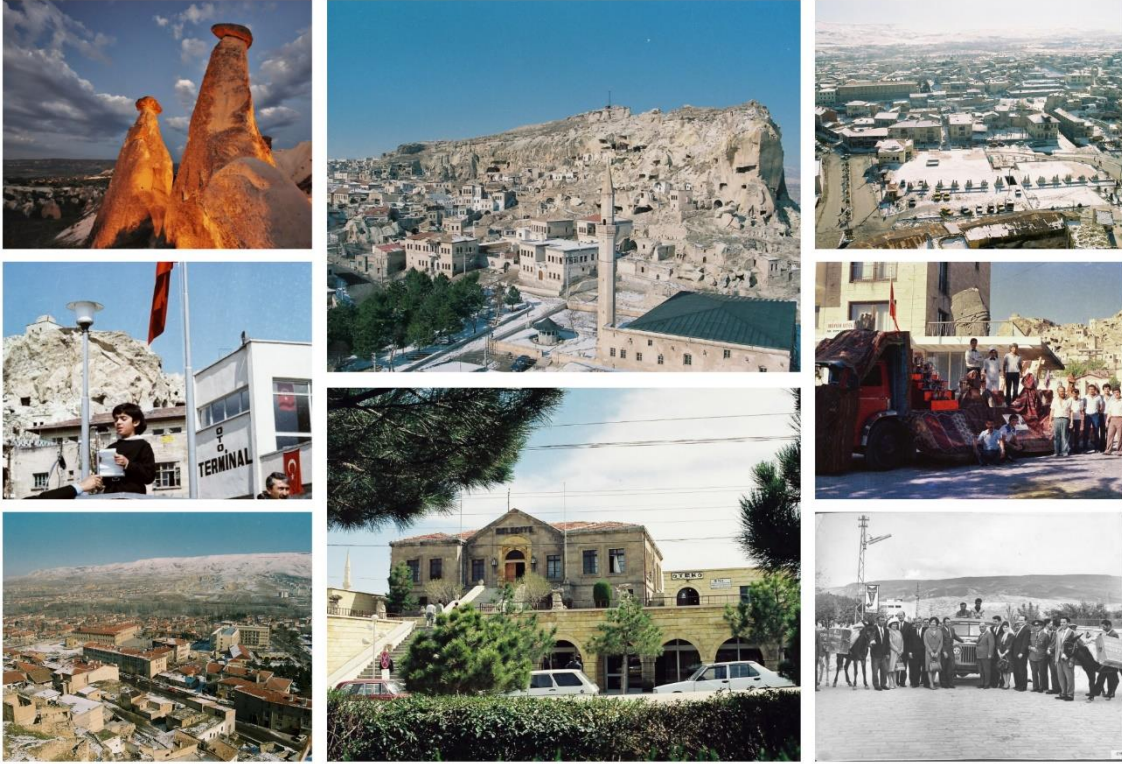
NÜFUS

2024 Yılı Adrese Dayalı Nüfus Sayımı sonuçlarına göre ilçenin toplam nüfusu 26.874. Bu nüfus, yaz aylarında turizmin yoğunluğuna göre 50.000'e kadar çıkmaktadır.

ULAŞIM

Ürgüp ilçe merkezi, Nevşehir – Kayseri devlet karayolu üzerindedir. Çevre yerleşimlere karayolu ulaşım ağı ile bağlıdır. Ürgüp'e 50 km uzaklıktaki Nevşehir - Tuzköy ile 80 km uzaklıktaki Kayseri Havaalanları, Ürgüp'e hava ulaşımı sağlayabilmekte

ÜRGÜP BELEDİYESİ TARİHÇESİ



Ürgüp İlçesi 23.02.1973 gün ve 7/5811 sayılı Kararname ile “Turizm Gelişme Alanı” olarak belirlenen bölgede yer almaktadır. 24.11.1986 tarihinde “Ulusal Park” alanına alınmıştır. 06.12.1986 tarihinde Unesco tarafından “Dünya Doğa ve Kültürel Miras” listesine alınmıştır. Kültür Bakanlığı Gayrimenkul Eski Eserler ve Anıtlar Yüksek Kurulu Başkanlığı’nın 10.07.1976 gün ve A-69 sayılı kararı ile sit alanları, Tarihi Sit Alanları, Doğal Sit Alanları, Tampon Bölge Mevcut Yerleşim Alanları olarak dört kademeye ayrılmıştır. Ürgüp’te kaya evlerden oluşan ve Kayakapı Mahallesi de kapsayan bölgenin bir kısmı heyelan nedeni ile Afet Bölgesi olarak belirlenmiştir. Kayakapı Mahallesi için hazırlanan etüt raporu, Bayındırlık ve İskân Bakanlığı Afet İşleri Genel Müdürlüğü’nün 20.12.2000 gün ve 19025 sayılı yazıları ile ekinde sunulan Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporuna istinaden Afet Bölgesi kapsamından çıkarılmıştır. Turizm Bakanlığı tarafından 13.09.1989 gün ve 20281 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak “Turizm Alanına” alınmıştır. 25.11.1986 tarih ve 86/11135 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile “Göreme Milli Park” alanına alınmıştır. 22.10.2004 tarih ve 2004/8328 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile ilçemiz “Nevşehir ve Çevresi Turizm Alanı Sınır Daraltılması” kapsamından çıkarılarak “Kapadokya Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişme Bölgesi” kapsamına alınmıştır.

ESKİ BAŞKANLAR

Osmanlı döneminde Belediye İşleri Kadılık ve muhtesipler tarafından yürütülmüş olup, 1855 yılından nazırlık kaldırılarak şehir emanetleri kurulmuş ve 1886 yılında ilk Belediye kurularak, Belediye seçimlerinin yapılması ile Belediye Reisliğine; Hacı Feyzullahzade Ahmet Efendi seçilmiştir. Sonraki dönemlerde görev yapan Belediye Başkanlarımız;

- Mehmet SADİ 1906-1911
- Esat ESATOĞLU 1925-1928
- Yahya ESATOĞLU 1928-1933
- İsmail AKILLI 1933-1946
- Veli GÖKTAN 1946-1953
- Osman ELMACI 1951-1954
- Ali Baran NUMANOĞLU 1954-1960
- Sebahattin ÇAKMAKOĞLU 1960-1961
- Mahmut BALTACIOĞLU 1963-1968
- Hüseyin TERZİOĞLU 1968-1973
- Ali Baran NUMANOĞLU 1973-1977
- Cemal SEYMEN 1977-1980
- Nurdoğan KAYA 1980-1983
- İbrahim ERHAN 1983-1984
- R. Kürşat NUMANOĞLU 1984-1999
- Bekir ÖDEMİŞ 1999-2007
- Kasım UĞUR 2007-2009
- Fahri YILDIZ 2009-2019
- Ecz. Mehmet AKTÜRK 2019-2024
- Ali Ertuğrul BUL 2024-

Ulusal ve Uluslararası Ortaklıklar Proje Ortaklarımız

Belediyemiz, uluslararası ve ulusal düzeyde, ilçemize ve kurumumuza sosyal, kültürel, bilimsel ve ekonomik katkılar sağlayacak ortaklıklara katılmaktadır. Belediye tarafından yapılan projeler, hizmetler ve personel eğitimi bu ortaklıkların tüzük ve programları göz önünde bulundurularak yapılmaktadır. Bu şekilde yapılan proje ve çalışmalarla yöremizin tarihi dokusunun korunması ve Avrupa Birliği standartlarına uygun çalışmalar ortaya çıkmaktadır. Bu ortaklıkların desteklediği hibe projeleri hazırlanarak, projeler kabul edildiğinde alınan katkılardan ilçemizin ve ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın sosyal, kültürel, bilimsel ve ekonomik yönden gelişmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca da çeşitli istihdam olanakları sağlanmış olmaktadır. Belediyemizin ortaklıkları; Tarihi Kentler Birliği, Sağlıklı Kentler Birliği, UNESCO Dünya Mirası Türkiye Belediyeler Birliği UCLG MEWA

S.N O	ÜLKE	ŞEHİR	KARAR TARİHİ	KARAR SAYISI
1	YUNANİSTAN	LARİSSA	18.07.1996	1996/3
2	ALMANYA	DİLLENBURG	23.01.1999	PROTOKOL
3	BELARUS	VİTEBSK	04.10.2001	2001/4
4	YUNANİSTAN	KİREOS	21.10.2003	2003/8
5	GÜRCİSTAN	MTSKHETA	03.06.2004	2004/3
6	İTALYA	MATERA	02.12.2011	2011/57
7	MOŞOLİSTAN	KHENTİ	01.08.2014	2014/51
8	MOŞOLİSTAN	BAYAN-ADARGA	05.02.2016	2016/9
9	TÜRKİYE	KAYSERİ		
10	TÜRKİYE	PAMUKKALE	03.07.2020	2020/18
11	MEKSİKA	SAN MİGUEL DEALENDE	SAN MİGUEL DE ALENDE	08.01.2021

Fahri Hemşirelik Almış İsimler					
1	Şenez ERZİK	06.09.2005	2005/17		Fahri HemşirelikBeratı
2	Tekin SÖNMEZ (Yazar)	01.11.2005	2005/2		Fahri HemşirelikBeratı
3	Antalya Medeniyeler Korusu	03.05.2013	2013/29		Fahri HemşirelikBeratı
4	Kadir İNANIR	07.02.2014	2014/09		Fahri HemşirelikBeratı
5	Selçuk ERTÜRK	06.03.2015	2015/20		Fahri HemşirelikBeratı

Ürgüp Belediye Başkanı Ali Ertuğrul BUL



26 Mart 1967 tarihinde Erzurum’da dünyaya gelen Ali Ertuğrul Bul, merhum Asker Gülaydın BUL ve ev hanımı Nigâr BUL’un oğludur. İlk, orta ve lise öğrenimini Ankara Yenimahalle’de tamamladı. 1988 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi (Mülkiye) Kamu Yönetimi bölümünden mezun oldu. Ardından, Orta Doğu Teknik Üniversitesi (ODTÜ) Bölge Planlama bölümünde yüksek lisans programına başladı ve İngilizce hazırlık eğitiminin ardından T.C. Ziraat Bankası Bankacılık Okulu’nda Bankacılık ve Sigortacılık eğitimi aldı. 2023 yılında FMV Işık Üniversitesi İngilizce İşletme Bölümünde Yüksek Lisans (ÖBA) eğitimini 3.8/4’lük not ortalaması ile tamamlamıştır.

Üniversite yıllarında Ürgüp’ten hiç kopmadı; halı ve kilim satıcılığı yaparak hem okul harçlığını kazandı hem de yabancı dilini geliştirdi. O dönemde turizmin Ürgüp için taşıdığı önemi yakından gözlemledi. Eğitim hayatının ardından Ankara’da başlayan profesyonel kariyeri, İstanbul’da devam etti. Ziraat Bankası’nda uzmanlık, Garanti Bankası’nda müfettişlik görevlerinde bulundu. Daha sonra sigortacılık sektörüne adım atarak üst düzey yönetici pozisyonlarına yükseldi.

2003 yılında otel açma niyetiyle Ürgüp’e döndü, ancak bölgede modern bir kafe eksikliği olduğunu fark ederek planlarını değiştirdi ve Katpatuka Cafe & Bistro’yu kurdu.

2005 yılı, kariyerinin ikinci dönemi olarak nitelendirdiği bir sürecin başlangıcı oldu. TEB Sigorta ve Zurich Sigorta gibi birçok yerli ve yabancı şirkette genel müdürlük görevlerini üstlendi. Yönetim kurulu üyeliği ve danışmanlık rollerini üstlenerek profesyonel kariyerine devam etti. Pandemi döneminde uzaktan çalışma imkânlarından yararlanarak hem profesyonel görevlerini sürdürdü hem de Ortahisar ve Sofular’da satın aldığı tarlalarda tıbbi lavanta yetiştiriciliğine başladı.

31 Mart 2024 yerel seçimlerinde 5.170 oy alarak Ürgüp Belediye Başkanı seçilmiştir. Evli ve üç çocuk babası olan Ali Ertuğrul Bul, iyi derecede İngilizce bilmektedir.



“Avrupa Bir Ortak Miras”

TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ Avrupa Tarihi Kentler Birliği; Avrupa Konseyi'nin 50.yılında, kentsel gelişme ve kültür politikalarında tarihsel kimliklerini koruyup etkin kılmaya öncelik veren kentlerin “Avrupa Bir Ortak Miras” kavramı ve kampanyası dâhilinde bir araya geldikleri kuruluştur.

Ülkemiz tarihi ve kültürel mirasın zenginliği bakımından, söz konusu birliğin vazgeçilmez bir üyesi olma hakkına sahiptir. Tarihsel, kentsel ve kültürel mirasımızın korunarak, Dünya' da ve Avrupa' da kültürel değerlerini yitirmemiş, güçlü ve saygın bir üye olarak yer almak hedefinde en önemli sorunları paylaşan yerel yönetimlerimiz arasında bir üst kurul oluşturacak olan Tarihi Kentler Birliği, ulusal-evrensel birleşme ve bütünleşme sürecini başlatmaktadır.

7-8 Ekim 1999 tarihinde Strazburg'da Kültür Bakanlığı önerisi ile Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin Türkiye adına katıldığı “Avrupa Tarihi Kentler Birliği” kuruluş toplantısı olmuştur. Tarihi Kentler Birliği; Dışişleri Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Kültür Bakanlığı ve ÇEKÜL (Çevre ve Kültür Değerlerini Koruma ve Tanıtma Vakfı) tarafından desteklenen, aralarında Ürgüp Belediyesi'nin de bulunduğu 53 Belediye arasında güç birliği oluşturarak 22 Temmuz 2000 tarihinde kuruluş toplantısı gerçekleştirilmiştir. Ürgüp Belediye Meclisinin 19.10.2000 tarihli kararı ile Tarihi Kentler Birliği Tüzüğü kabul edilerek birliğe üye olunmuştur.





“Belediyecilik hizmetlerimizi yönetim sistemi ve mevzuatlar çerçevesinde sürekli iyileştirmek, yetkin personel ile en kısa sürede, insan memnuniyeti doğrultusunda sorumlu belediye sorunsuz hizmet anlayışla ile vermek, ulusal ve uluslararası faaliyetlerle şehrimizin, en iyi şekilde tanıtılmasını sağlamak, sahip olunan doğal ve tarihi miraslar ile çevremizin korunarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak, Belediyemizin Kalite Politikasıdır.



UNESCO Dünya Miras Komitesi tarafından 1985 yılında Göreme Milli Parkı, (Kapadokya) Dünya Miras Listesine alınmıştır. Dünya mirasına kayıtlı Göreme (Kapadokya)’nin korunması, korunarak gelecek kuşaklara aktarılmasına yönelik projelerin oluşturulması ve mevcut projelerin hayata geçirilmesi amacı ile 1997 yılında UNESCO’nun desteği UNESCO Türkiye Milli Komisyonunun atılımı ile kampanya canlandırıldı. 1976 yılında hazırlanan Kapadokya Genel Koruma Planı çevre ölçeğinde yasal önlemleri saptamıştır.



Ürgüp Belediye Başkanlığı olarak Belediye Meclisinin 19.12.2003 tarih 5. Dönem ve 19. Birleşim Kararı ile Sağlıklı Kentler Birliği’ne Kurucu üye olarak katılmış bulunmaktayız. Katılım ardından “2004 yılında ÜRGÜP KENT SAĞLIK PROFİLİ” ve bu profilin bilimsel değerlendirmeleri sonucunda ÜRGÜP KENT SAĞLIK PLANI hazırlanarak III. faz itibarıyla Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağına üye olmak üzere şehrin karar verici organlarının imzalı taahhütleri ile birlikte, yazılı olarak başvuruda bulunulmuştur.

MİSYON

Ürgüp'ün eşsiz doğal, kültürel ve tarihi zenginliklerini korumak, sürdürülebilir turizmi geliştirme perspektifiyle şehrimizin kimliğini ve çevre dostu yerel ekonomiyi güçlendirmek.”

VİZYON

Dünya kenti Ürgüp'ü yaşam kalitesinin en üst seviyede olduğu, tarihi dokusuyla, turizmiyle, gerçekleştirdiği kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleriyle, modern altyapısı, şeffaf/katılımcı yönetim anlayışı ve çevre dostu uygulamaları ile sürdürülebilir yüksek refaha ulaştıran belediye olmak.

İLKELER

- Katılımcılık
- Şeffaflık
- Liyakat
- Adalet
- Eşitlik
- Sosyal Belediyecilik
- Etik Değerlere Bağlılık

HEDEFLER

- Belediyenin tüm gelir-gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak
- Personel verimliliğini artırmak ve hizmet içi eğitim yapmak
- Etkin bir İç Kontrol Sistemi Kurmak
- Belirlenmiş bütçe dahilinde ilgili faaliyetlerimiz için kaynaklar tahsis edilip şeffaflık ve saydamlık gösterir mali kaynaklar raporlamak
- Bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak
- Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirme
- Vatandaşa sunulan evrak işlerinde etkinlik ve verimliliği artırmak
- Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek
- Afete tabi olan, turizme yönelik parsellerin bölge turizm ve ekonomisine kazandırılması
- 1 Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve vatandaşın erişimini kolaylaştırmak
- Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak
- Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınma sağlamak

- Kültürel Mirasın Korunması ve Tanıtımı, Turizmin Geliştirilmesi, Sanat ve Kültürün Desteklenmesi, Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi, Yerel Ekonomik Gelişimine katkı sunacak projeler yapmak
- Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek
- Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek
- Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak
- Başboş sokak hayvanlarının kısırlaştırma, aşılama, tedavi ve işaretlemelerini yaparak sahiplendirilmelerinin sağlanması, köpek geçici bakımevi olarak kullanılan alanın modern hale getirilmesi, başboş zararlı hayvanların ıslahı
- Modern barınak inşası için gerekli çalışmaları yapmak
- Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarını artırmak
- Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirmek ve çevre bilincini geliştirmek
- Toplumsal refahı desteklemek için, kente karşı işlenen kabahat ve suçlara etkin mücadele
- Mevzuata aykırılıkların önlenmesi ve halkın bilinçlendirilmesi çalışmaları yapmak
- Gürültü, dilencilik ve çevre yasaklarına karşı vatandaş bilinçlendirmek, işlenen kabahatle ilişkin denetimlerin artırılması
- Vatandaşa sağlıklı hizmet sunmak için Pazar yerinin denetimini sağlamak
- Koruyucu ve sürdürülebilir bir planlama ile yapılaşmayı gerçekleştirmek
- Kentin tarihi yapısını koruyarak gelişmesi
- Kentin sosyal alanları projelendirerek insanların kullanımına açmak
- Temiz sokaklar ile halk sağlığını korumak
- Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek
- İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek

ÜRĞÜP BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİMİZ



Aydın Ayhan GÜNEY



Ömer BOZ



Osman ŞENKAYA



Emine Oya ÖZARSLAN



Mehmet KAÇAR



Nilay AKTAŞ



Muammer ERİNAL



Erdal BÜYÜK



Necat Fahri YAZICI



Umut SOLGUN



Rüstem YÜCEL



Nevzat ÖZCAN



Mustafa TAŞCI



Halil DEĞİRMENCI



Abdullah NALBANT





2025 YILI ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Zabıta Müdürlüğümüz, Belediye emir ve yasaklarını takip etmek, halkın sağlık ve selametini, kanun ve yönetmeliklerin verdiği yetkiler çerçevesinde korumak kollamak, sıhhi ve gayri sıhhi işyerleri ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini denetlemek görevlerini yürütmektedir. Kabahatler Kanununun 32.Maddesinden uyarlanan ÜBEY ve 1608 Sayılı Kanun dâhilinde görev yapmaktadır. Tarihi dokusu, tabii güzellikleri ile turistik işletmeleri, eğlence yerleri ve uluslararası düzeyde kültürel faaliyetler, organizasyonlar nedeni ile insan sirkülasyonunun en fazla olduğu ilçelerden biridir. Bu özellikleri ile çalışmalarımız da buna göre organize edilmiştir. Zabıta Müdürlüğümüz hizmetlerini sunarken modern araç ve gereçlerden faydalanmaktadır. Vatandaşların şikâyetlerini gerek hizmet masası üzerinden gerekse zabıta müdürlüğüne yapılan şahsi başvurular değerlendirilerek gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

Pazar Yeri ile İlgili Çalışmalar

İlçemizde Cuma günleri kurulan sosyete pazarı ve Cumartesi günleri kurulan halk pazarı, her ayın ilk Pazar günleri kurulan antika pazarı ve her ayın ikinci Pazar günleri kurulan Osiana Kadın Koop. El Emeği pazarı yerinde halkın daha rahat ve kolay alışveriş yapabilmesi için kurulumundan pazar temizliğinin tamamlanmasına kadar emniyet tedbirleri ve satış yapan esnafın uyması gereken kuralları yerinde kontrol edilmektedir.



Seyyar Satıcılarla Mücadele Çalışması

Çalışmaya muktedir oldukları halde çalışmayıp özellikle cumartesi günleri başka İl ve İlçelerden gelerek İlçemizde dilenen 380 kişi dilenmekten men edildi. Çarşı içinde ve mahalle aralarında ses yükseltici cihazla satış yapılmasını engellemek için seyyar satıcı ve hurdacılar sürekli kontrol edilerek, uymayanlar hakkında idari yaptırım uygulanmıştır.

Belge Teslim Hizmeti

Tasarruf genelgesi doğrultusunda Adliye yazışmaları, posta ile gönderilmesi gereken Fen İşleri Md., İmar Md., Yazı İşleri Md. ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ait yazışmalar elden takip edilerek gerekli kişilere tebligatları yapılmıştır.

Asker Aile Yardımı

Belediyemize müracaat ederek 3 adet asker aile yardım talebi, talep eden vatandaşların durumları araştırarak tutanak halinde Encümene sunulmuştur.

Trafik Çalışmaları

Şehir içi toplu taşıma yapan dolmuş, ticari taksi, öğrenci servisi ve personel servisi çalışma ve güzergâh izin belgeleri birimimiz tarafından verilmektedir. Toplu taşıma kontrolleri rutin olarak yapılmakta olup muhtelif zamanlarda halkımızın talep ve şikâyetleri değerlendirilerek idari yaptırımlar uygulanmıştır.



İş Yeri Açılış ve Çalışma Ruhsatı Düzenlenmesi

Sihhi, Gayri Sihhi ve Umuma Açık İşyeri açılış ve çalışma ruhsatları denetlemesi yapılarak denetimler sonucu iş yeri açmak isteyen 156 adet müracaat sahibine ait dosyalar incelenerek iş yeri açma ve çalışma ruhsatları tanzim edilmiştir.

Zabıta Haftası Etkinlikleri

1-7 Eylül Zabıt Haftası etkinlikleri kapsamında çeşitli programlar gerçekleştirilmiştir. Bu hafta kapsamında okul ziyareti yapılarak öğrencilerimize zabitanın görev ve sorumlulukları hakkında sunum yaparak çeşitli hediye dağıtımını gerçekleştirilmiştir.



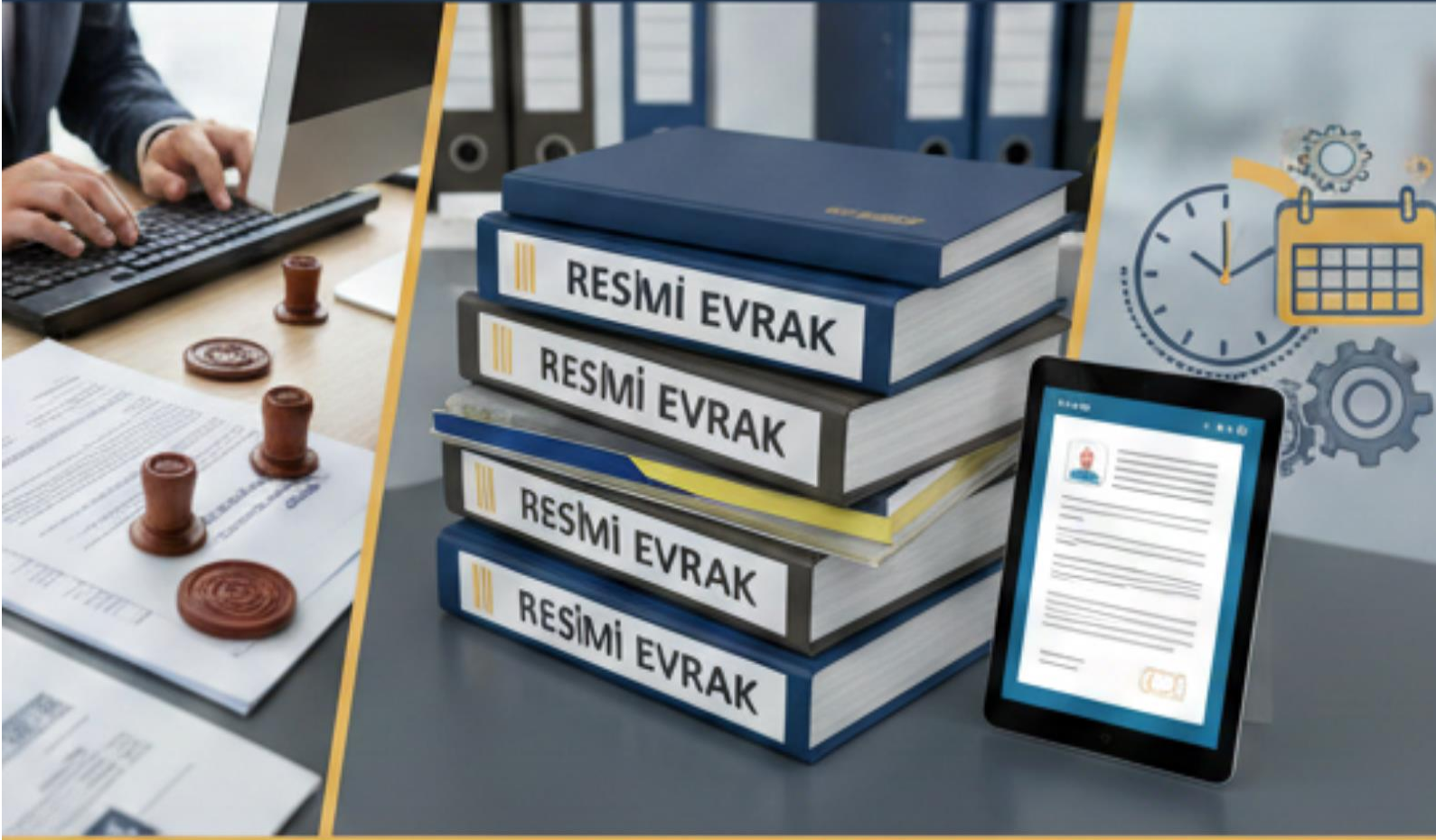
Genel Denetimler ve Rutin İşlemler

- Genel denetimler ve usulsüz işgaller ile ilgili gerçek ve tüzel kişilere ait 270 adet idari yaptırım tutanağı tanzim edilmiş ve Belediyemiz Mali hizmetler Müdürlüğüne sunulmuştur.
- Birimimize kişi ve kurumlardan gelen 745 adet yazı havale edilmiş olup işlemleri yapılmıştır.
- İlçemizde mevcut ekmek fırınları denetlenerek üretilen ekmeklerin satış noktalarında kontrolleri yapılarak verilen gramaja ve evsafına uygun olup olmadığı ayrıca ürünlerin etiketi ve fiyat tarifeleri kontrol edilmiştir.
- Kahvehane, kıraathane, berber, kasap, manav, market, bakkal, lokanta, internet salonları, çay ocağı, pastaneler, pide fırını gibi çeşitli iş yerlerine temizlik ve etiket kontrollerini içeren 1825 defa işyerlerine denetim gerçekleştirilmiştir.
- Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü ile birlikte kaçak inşaatların önlenmesi amacıyla İlçe genelinde kontroller yapılmıştır. İlçemizdeki altyapı ve yol çalışmalarında yol kapama ve güvenlik tedbirleri alınmıştır. Çevre ve görüntü kirliliğine neden olan cadde ve sokaklarda inşaat malzemeleri ve atıkları ile yığıntılar hakkında uyarı yapılarak kaldırılması sağlanmıştır.
- Resmi bayramlar ve anma günlerinde çelenk sunma merasimi ile Belediyemizin tertiplemediği festival ve etkinliklerde emniyet birimleri ile organize güvenlik tedbirleri alınmıştır.
- Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü işbirliği ile kaçak su kullanımları mühürlenme işlemlerinin yapılmasına eşlik edilmiştir.
- İlçemiz şehir merkezi ana caddelerde park sorunlarının en aza indirilmesi için devamlı suretle park yasağı olan yerler, yaya geçitleri ve kaldırım işgalleri kontrol edilerek gerekli uyarılar yapıldıktan sonra uymayanlar hakkında idari işlemler uygulanmıştır.
- Kurban Bayramı süresince mahalle aralarında kurban kesimlerine izin verilmeyerek, Kurban Hizmetleri Komisyon kararlarının uygulanması için kontroller ve kurban satış yeri organizasyonu ve denetlemesi yapılmıştır.
- Hava kirliliği ile mücadele için katı yakıt kullanan yerlerin bacalarına filtre takılması, kullandığı yakıtlarının denetlenmesi ve katı yakıt satıcılarının denetimleri yapıldı.
- 6502 sayılı tüketicinin korunması hakkında kanunun Belediyelere verdiği görevler kapsamında İlçemizde bulunan marketler, bakkallar, lokantalar, kafeteryalar gibi işyerlerinde muhtelif zamanlarda denetimler yapılmakta olup, reyon ile kasa farklılıkları vb. aykırılıkların tespit edilmesi halinde, tespit tutanağı tanzim edilerek işlem yapılması için İl Ticaret Müdürlüğüne gönderilmiştir.

2025 Yılı Faaliyetlerimizden Kesitler;



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2025 YILI FAALİYETLERİ



Bilgi, Belge, Hizmet

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri Müdürlüğü 1 müdür , 1 evlendirme memuru, 1 veri hazırlama ve kontrol işletmeni, 1 arşiv yetkilisi, 1 yazı işleri yönetmeni, 1 yazı işleri yetkilisi, 1 satın alma yönetmeni, 1 satın alma görevlisi, 1 süreç ve performans yönetim yetkilisi, 1 insan kaynakları yetkilisi, 1 bilgi işlem yetkilisi, 1 kısmi zamanlı çalışan avukat, 1 çözüm masası yetkilisi ve 3 hizmet ve ikram personeli ile birlikte Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğünde görev yapmaktadır.

Yazı İşleri Müdürlüğü;

- Yazı İşleri Birimi,
- Hukuk İşleri Birimi,
- Evlendirme Memurluğu,
- Satın Alma Birimi,
- İnsan Kaynakları Birimi,
- Arşiv Birimi,
- Bilgi İşlem Birimi,
- Çözüm Masası Birimi,
- Hizmet ve İkram İşleri Birimi,

Olmak üzere 9 kolda Belediyemiz hizmetlerini yürütmektedir.

Yazı İşleri Birimi Görev, Sorumlulukları ve Faaliyetleri

- Haftada bir kez toplanan Belediye Encümeni ve 2006 yılından beri her ay yapılan Belediye Meclis toplantılarının gündemini birimlerin talepleri doğrultusunda hazırlayarak, ek gündem konularının da ilave edilerek, görüşülen gündem konularına ilişkin Encümen ve Meclis Kararlarının yazılarak ilgili birimlere dağıtılması.
- Belediye Encümeni ve Belediye Meclisince karara bağlanamayıp araştırılmasına karar verilen konuların, ilgili mevzuatına göre araştırılarak işlemlerin takibini yapmak suretiyle sonuçlandırmak.
- Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğüne bağlı olarak faaliyet gösteren genel evrak servisine gelen evrakların EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ortamında kayıtlarının yapılarak gelen evrak kayıt numarasının verildikten sonra ilgili birimlere havalesinin sağlanması.

- Birimlerden gelen giden evrakların EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ortamında kayıtlarının yapılarak ilgili yerlere gönderilmesi.
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında belediyemizin kiralama ve satış işlemlerinin yürütülmesi.
- TSE ISO 9001 kapsamında kalite yönetiminin sürdürülebilirliğinin sağlanması Belediyemiz adına marka ve patent başvurularının yapılması ve takibinin sağlanması.
- Belediyemiz adına marka ve patent başvurularının yapılması ve takibinin sağlanması.
- Raporların yazılması.
- Gerektiğinde başkanlık yazışmalarının yapılması.

Genel Evrak Kayıtları

Belediyemize gelen elektronik ve fiziki arşivlerin tüm kayıtları yazı işleri müdürlüğümüz tarafından yapılarak ilgili birimlere dağıtımı yapılmaktadır.

GENEL EVRAK KAYITLARI			
YIL	AYLAR	GELEN YAZI	GİDEN YAZI
2025	OCAK	743	382
	ŞUBAT	464	385
	MART	430	297
	NİSAN	430	223
	MAYIS	554	323
	HAZİRAN	421	309
	TEMMUZ	496	391
	AĞUSTOS	445	336
	EYLÜL	447	321
	EKİM	501	322
	KASIM	425	373
	ARALIK	628	438
	TOPLAM	5984	4100

Belediye Meclis İşlemleri

Belediye birimlerince Belediye Meclisine sunulması talep edilen karar teklifleri, ilgili müdürlükler tarafından Yazı İşleri Müdürlüğümüze iletilir. Gelen talepler doğrultusunda Meclis gündemi oluşturulur; hazırlanan gündem ve toplantı daveti, mevzuat gereği toplantı tarihinden en az 4 gün önce tüm Meclis üyelerine elektronik posta yoluyla tebliğ edilir.

Meclis toplantılarının ardından, görüşülen konulara ilişkin meclis zabıtları ve kararları müdürlüğümüzce titizlikle hazırlanır. Taslakların imza süreçleri takip edilerek tamamlanmasının ardından, kesinleşen meclis kararları gereği yapılmak üzere ilgili birimlere resmi yollarla ulaştırılır. Alınan meclis kararları aşağıdaki tabloda aylık olarak dağılımları ile birlikte gösterilmiştir.



2025 YILI BELEDİYE MECLİ KARARLARI

YIL	AYLAR	OLAĞAN TOPLANTI	OLAĞAN ÜSTÜ TOPLANTI	GÖRÜŞÜLEREK KABUL KARARI VERİLEN KONULAR	MECLİS KOMİSYONUNA HAVALİ EDİLEN KONULAR	
2025	OCAK	1	-	17	-	
	ŞUBAT	1	-	4	-	
	MART	1	-	5	-	
	NİSAN	1	-	10	-	
	MAYIS	1	-	9	-	
	HAZİRAN	1	-	6	-	
	TEMMUZ	1	-	12	-	
	AĞUSTOS	TATİL				
	EYLÜL	1	-	4	-	
	EKİM	1	-	9	-	
	KASIM	1	-	18	-	
	ARALIK	1	-	7	-	
	TOPLAM	11	0	101		

Belediye Encümen Kararları

Yazı İşleri Müdürlüğümüz tarafından haftada bir kez toplanan Belediye Encümeni için Belediye birimlerince Belediye Encümenine sunulması talep edilen karar teklifleri, ilgili müdürlükler tarafından Yazı İşleri Müdürlüğümüze iletilir. Gelen talepler doğrultusunda haftalık encümen gündemi oluşturularak elektronik posta yoluyla toplantı öncesinde tebliğ edilir. Encümen toplantısının ardından alınan kararlar müdürlüğümüz tarafından titizlikle hazırlanır. Taslakların imza süreçleri takip edilerek tamamlanmasının ardından, kesinleşen encümen kararlarını ilgili birimlere resmi yolla ulaştırır. Aşağıdaki tabloda alınan encümen kararları aylık dağılımları ile birlikte gösterilmiştir.

BELEDİYE ENCÜMEN KARARLARI			
YIL	AYLAR	YAPILAN OTURUM SAYISI	KARAR ALINAN KONULAR
2025	OCAK	4	25
	ŞUBAT	4	16
	MART	4	27
	NİSAN	4	28
	MAYIS	4	16
	HAZİRAN	4	22
	TEMMUZ	5	18
	AĞUSTOS	4	12
	EYLÜL	5	16
	EKİM	4	24
	KASIM	4	29
	ARALIK	5	19
TOPLAM		51	252

İhale İşlemleri

Belediyemizin yaptığı kira, satış ihalelerimizin ilan metinleri ve ilan duyuruları Yazı İşleri Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir. 2025 Yılı içerisinde yaptığımız ihalelere ait bilgiler aşağıda bulunan tabloda yer almaktadır.

2025 YILI KİRA VE SATIŞ İHALELERİ

S. N O	ONA Y	İHALE TARİHİ	İHALE USULÜ	İHALE TUTARI KDV Dahil-Hariç-Yıl	İHALEYİ ALAN	İHALE ADI
1	1	25.02.2025	2886 45. Md.	600.000,00 TL Satış Bedeli Kdv Hariç	(İptal)	1 Adet HMK Kepçe Satış İhalesi
	2	25.02.2025	2886 45. Md	300.000,00 TL Satış Bedeli Kdv Hariç	(İptal)	1 Adet TATA Marka Kamyonet Satış İhalesi
	3	25.02.2025	2886 45. Md.	320.000,00 TL Satış Bedeli Kdv Hariç	(İptal)	1 Adet FORD Marka Kamyonet Satış İhalesi
2	4	25.03.2025	2886 45. Md.	58.600,00 TL Kira Bedeli Kdv Hariç 3 Yıl	Ürgüp Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odası Konuk Evi İktisadi İşletmesi adına Şaban Ulusoy	4 Adet Taksi Durağı Büro Yeri Kira İhalesi
	5	25.03.2025	2886 45. Md.	40.200,00 TL Kira Bedeli Kdvi Hariç 3 Yıl	İsmail YAVUZ (İPTAL)	Oto Yıkama Alanı ve 13 m' ofis Kira İhalesi
3	6	27.05.2025	2886 45. Md.	5.000,00 TL Kira Bedeli Kdv Dahil 3 Yıl	(İptal)	Ambalaj Atıkların Toplanması Ayrıştırılması ve Değerlendirilmesi İşi İhalesi
4	7	17.06.2025	2886 45. Md.	22.000,00 TL Kira Bedeli Kdv Dahil 3 Yıl	(İptal)	Büfe ve Çay Bahçesinin Kiraya Verilmesi
	8	17.06.2025	2886 45. Md.	3.100,00 TL Kira Bedeli Kdv Dahil 3 Yıl	Fevzi DENLÜ	Büfenin Kiraya Verilmesi
5	9	17.06.2025	2886 45. Md.	609.000,00 TL Satış Bedeli	Hasan Hüseyin ÖĞÜTLÜ	D-48 Bağımsız Bölüm Dükkan Satışı
6	10	01.07.2025	2886 45. Md.	360.000,00 TL Satış Bedeli Kdv Hariç	Bekir KAHVECİ	HMK 100S Cinsi Kepçe Satışı
	11	01.07.2025	2886 45. Md.	250.000,00 TL Satış Bedeli Kdv Hariç	Ferhat GÖKTÜRK	Tata Marka 2008 Model Kamyonet Satışı
7	12	08.07.2025	2886 45. Md.	7.500,00 TL Kira Bedeli Kdv Dahil 3 Yıl	Ürgüp Kültür ve Park İşletmeciliği Tic.Ltd.Şti	Erhan Ayata Güzel Atlar Sergi Salonu İçerisi Açık Satış Alanı
	13	08.07.2025	2886 45. Md.	21.000,00 TL Kira Bedeli Kdv Dahil 3 Yıl	Selma VAROL	Duayeri Mh. 104 ada, 7 parselde Dükkan
8	14	08.07.2025	2886 45. Md.	5.750,00 TL Kira Bedeli Kdv Dahil 3 Yıl	Kalkan Çevre Geri Dönüşüm Adına Mehmet SATAN	Ambalaj Atıklarının Toplanması, Ayrıştırılması ve Toplanması İşi İhalesi
9	15	05.08.2025	2886 45. Md.	18.500,00 TL Kira Bedeli Kdv Dahil 3 Yıl	İrem SEVRİM	Kavaklıönü 12 m ² Park içi büfe
	16	05.08.2025	2886 45. Md.	12.000,00 TL Kira Bedeli Kdv Dahil 3 Yıl	(İptal)	Vefa Küçük Büfe

10	17	16.09.2025	2886 45. Md.	50.000,00 TL Kira Bedeli Kdv Hairç 3 Yıl	(İptal)	Şehir Hamamı
11	18	21.10.2025	2886 45. Md.	27.000,00 TL Kira Bedeli Kdv Hairç 3 Yıl	(İptal)	Oto Yıkama Alanı ve 13 m' ofis Kira İhalesi
12	19	21.10.2025	2886 45. Md.	12.600,00 TL Kira Bedeli Kdv Hairç 1 Yıl	Peri Birlik Tur. Tic. Ltd. Şti.	Bilet Gişesi Z-17
	20	21.10.2025	2886 45. Md.	12.600,00 TL Kira Bedeli Kdv Hairç 1 Yıl	Nevşehir Seyahat	Bilet Gişesi Z-18
	21	21.10.2025	2886 45. Md.	12.500,00 TL Kira Bedeli Kdv Hairç 1 Yıl	(İptal)	Bilet Gişesi Z-19
	22	21.10.2025	2886 45. Md.	12.500,00 TL Kira Bedeli Kdv Hairç 1 Yıl	(İptal)	Bilet Gişesi Z-20
	23	21.10.2025	2886 45. Md.	12.500,00 TL Kira Bedeli Kdv Hairç 1 Yıl	(İptal)	Bilet Gişesi Z-21
	24	21.10.2025	2886 45. Md.	12.500,00 TL Kira Bedeli Kdv Hairç 1 Yıl	(İptal)	Bilet Gişesi Z-24
13	25	09.12.2025	2886 45. Md.	400.000,00 TL Kira Bedeli Kdv Dahil 3 Yıl	Osman BAL	Hamam
14	26	11.11.2025	2886 45. Md.	1.950.000,00 TL Kira Bedeli Kdv Hairç 10 Yıl	(İptal)	ATM Yerleri

Çözüm Masası Birimi Görev ve Sorumluluklar

Çözüm Masası Birimi, belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi koordine etmekle görevli olup temel sorumlulukları şunlardır:

- İletişim Yönetimi: Belediye santral hizmetlerini yürütmek, gelen aramaları ilgili birimlere doğru ve hızlı şekilde yönlendirmek.
- Dijital Çözüm Hattı: WhatsApp ve benzeri çözüm hatlarına gelen talepleri kayıt altına almak, ilgili müdürlüklere iletmek ve sürecin sonucunu vatandaşa bildirmek.
- Resmi Duyuru ve İlanlar: Diğer kurumlardan gelen ilan, askı ve anons taleplerini yasal çerçevede işleme koymak ve takibini yapmak.
- Sosyal ve Dini Hizmetler: İlçe genelindeki anons sistemi üzerinden sela ve benzeri duyuru taleplerinin karşılanmasını sağlamak.

Evlendirme Memurluğu Görev, Sorumlulukları ve Faaliyetleri

İşlemleri Yazı İşleri Müdürlüğümüze bağlı olan evlilik işlemleri birimimiz, belediye bünyesinde bulunan Turgut Özal Kültür Merkezinde gerçekleştirilmektedir. Merkezimizde nikâh işlemleri yapılabildiği gibi vatandaşlarımızın istekleri doğrultusunda alternatif mekânlar olan düğün salonları, otel vb. özel mekânlarda nikâh işlemleri gerçekleştirilmektedir.



Evlenmek isteyen çiftlerin müracaatları tarafımızdan kabul edilerek yine mevzuatın öngördüğü şekilde evrakları kontrol edilip, evlilik beyanları bilgisayar ortamında alınmak suretiyle nikâh işlemleri çiftlerin istedikleri tarih ve günlerde hızlı bir şekilde tamamlanmıştır. 2025 Yılı gerçekleştirilen nikâh işlemlerinin sayısı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BELEDİYE EVLENDİRME MEMURLUĞU FAALİYETLERİ				
YILI	AYLAR	GERÇEKLEŞTİRİLEN NİKÂH SAYISI	İPTAL EDİLEN NİKÂH SAYISI	EVLENME İZİN BELGESİ
2025	OCAK	8	-	-
	ŞUBAT	15	-	-
	MART	5	-	-
	NİSAN	7	-	-
	MAYIS	18	2	1
	HAZİRAN	22	-	-
	TEMMUZ	27	-	1
	AĞUSTOS	40	2	2
	EYLÜL	13	-	2
	EKİM	8	-	-
	KASIM	12	-	-
	ARALIK	9	-	-
TOPLAM		184	4	6

İnsan Kaynakları Birimi Görev, Sorumlulukları ve Faaliyetleri

Ürgüp Belediyesi, stratejik hedefleri doğrultusunda nitelikli insan kaynağı temini ve bu kaynağın en etkin şekilde kullanımı amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Norm Kadro İlke ve Standartları çerçevesinde, kurumun ihtiyaçları analiz edilerek memur, işçi, sözleşmeli ve şirket personeli ihtiyacı belirlenmek suretiyle uygun istihdam sağlanmaktadır.

İnsan Kaynağı Planlaması ve İstihdam

2025 yılı sonu itibarıyla Ürgüp Belediyesi personel durumu aşağıdaki gibidir:

Personel Türü	Sayı
Memur	29
Kısmi zamanlı sözleşmeli personel	1
Sürekli İşçi	10
Personel Şirketi	208
Ürpark	20
Toplam	268

Gerçekleştirilen görev ve ihtiyaç analizleri kapsamında personel ihtiyacına yönelik istihdam stratejileri oluşturulmuştur.

Emeklilik İşlemleri

2025 yılı içerisinde belediyemizde görev yapmakta olan 1 memur, 15 sürekli işçi ve 3 personel şirketi çalışanı, emeklilik hakkını kazanarak görevlerinden ayrılmıştır. Emeklilik nedeniyle boşalan kadro ve pozisyonlar, Norm Kadro İlke ve Standartları ile kurum ihtiyaçları doğrultusunda değerlendirilmiş olup, belediye hizmetlerinin kesintisiz yürütülmesini teminen gerekli planlama ve düzenlemeler yapılmıştır.

Performans ve Kariyer Yönetimi

Personel performansına ilişkin değerlendirmeler, müdürlüklerin mevcut hedefleri ve yürütülen çalışmalar dikkate alınarak izlenmiştir. Bu kapsamda çalışanların görevlerine uyumları ve gelişim ihtiyaçları göz önünde bulundurulmuş, kariyer gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Ayrıca performans ve kariyer yönetimine ilişkin daha sistematik bir yapının oluşturulmasına yönelik hazırlık süreci başlatılmıştır.

Çalışan Gelişimi ve Eğitim Faaliyetleri

Kurumsal başarıyı, bilgili, deneyimli ve motive olmuş çalışanlarla mümkün gören Ürgüp Belediyesi, 2025 yılında çeşitli eğitim faaliyetleri gerçekleştirmiştir:

Eğitim Konusu	Katılımcı Sayısı
İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi	79
İlk Yardım Kursu ve Eğitimi	17
İtfaiye Temel Er Eğitimi	28
Kamu Yönetiminde Etik ve Etik Davranış İlkeleri	21
Bağımlılıkla Mücadele	63
Yapay Zeka Kullanımına Dair Pratik Bilgiler	33
İçme Suyu ve İshale Hattı Bakım Onarım Teknikleri	6
Zabitanın Görev ve Sorumlulukları Yerinde İnceleme ve Gözlem Çalışması	3
Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Farkındalık Eğitimi	141
Kadına Yönelik Şiddet ile Mücadele	95
Yaklaşık Maliyet Hakkında Eğitimi	24
Arşiv İş ve İşlemleri Eğitimi	20

Bu eğitimler sayesinde personelin bilgi ve yetkinlikleri geliştirilmiş, performans ve motivasyon artışı sağlanmıştır.

Çalışma Kültürü ve Değerler

Ürgüp Belediyesi, deneyimli personelin yanı sıra son dönemde gerçekleştirilen personel alımlarında liyakatli, eğitim düzeyi yüksek, dinamik ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayabilen personelin istihdamına önem vermiştir. İş süreçlerinde adil, şeffaf ve çözüm odaklı bir yaklaşım esas alınmaktadır.

Özlük Hakları ve Mevzuata Uyum

5393 sayılı Belediye Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda, memur ve işçi personelin özlük işlemleri İnsan Kaynakları Birimi tarafından yürütülmüştür. Söz konusu işlemler mevzuata uygun şekilde planlanmış ve düzenli olarak takip edilmiştir.

2025 Yılı Genel Değerlendirme

Ürgüp Belediyesi'nde personel ihtiyaçları analiz edilerek belirlenmiş ve etkin şekilde karşılanmıştır. Eğitim ve gelişim faaliyetleri ile çalışanların yetkinlikleri artırılmış, kurumsal süreçlere uyumları desteklenmiştir. İnsan kaynakları süreçleri mevzuata uygun olarak yürütülmüş, özlük hakları ve istihdam işlemleri düzenli şekilde takip edilmiştir. alışan motivasyonu ve bağlılığını artırmaya yönelik destekleyici uygulamalar hayata geçirilmiş; kurumsal yapının güçlendirilmesi amacıyla eğitim düzeyi yüksek, teknolojik gelişmelere uyum sağlayabilen ve dinamik personelin istihdamına önem verilmiş, ayrıca çalışan memnuniyeti ve kurum kültürüne katkı sağlanmasına yönelik çalışmalar yrtlmştir.

2026 Yılı Hedefleri

Ürgüp Belediyesi, insan kaynakları alanında kurumsal kapasitesini güçlendirmek ve hizmet kalitesini artırmak amacıyla 2026 yılında; liyakat esaslı işe alım süreçlerini daha da geliştirmeyi, eğitim ve gelişim faaliyetlerini artırarak personelin bilgi ve yetkinlik düzeyini yükseltmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda performans yönetim sisteminin daha etkin ve ölçülebilir hle getirilmesi, ayrıca dijital özlük ve süreç yönetimi altyapısının yaygınlaştırılması ile insan kaynakları süreçlerinin daha hızlı, şeffaf ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Arşiv Birimi Görev, Sorumlulukları ve Faaliyetleri

Kurum arşivi belediyemizin faaliyetleri sonucunda meydana gelen, idari, hukuksal, tanıklık, kurumsal değeri olan ya da tekrar kullanılmak üzere üretilen her türlü görsel, yazılı ve data bilgilerinin tutulduğu ve mevzuata uygun olarak saklandığı yerdir. Yıl boyunca mevzuat uyarınca saklanması gereken evrakların taranarak dijital arşive aktarılması ve sonrasında mevzuata uygun olarak birimlerden gelen evrakların düzenlenip ayıklanması ile birlikte fiziksel arşivleme faaliyetlerini yerine getirmektedir. Kurum arşivimiz Mdrlklerimizde evraklarının saklanması ve talep halinde incelenmek üzere iadesi gibi işlemleri düzenli olarak sürdürmektedir. Kurum arşivimizde 1 adet memur ve 1 adet arşiv personeli ile çalışmalarına devam etmektedir.

- Arşiv mevzuatını ve değişiklikleri takip edip kuruma adaptasyonunu sağlamak
- Belirli bir süre saklayacağı arşivlik malzeme için Müdürlükler için "Birim Arşivi" kurmak.
- Müdürlüklerin birim arşivlerinin düzenlenmesi çalışmalarını koordine etmek ve bu konuda danışmanlık hizmeti vermek, sonuçları değerlendirmek.
- Birim arşivlerinden kurum arşivine evrak intikalinin gerçekleşmesini takip ve kontrol etmek.
- Kurum arşivini idare etmek.

- Kurum Arşivine gelen malzemelerden muhafazasına lüzum kalmayanların ayıklanması için komisyon oluşturmak ve imha işlemlerini yürütmek.
- Ayıklama ve İmha İşlemleri neticesinde, Kurum arşivinde saklanmak üzere kalan malzemeleri mevzuata göre tasnif etmek ve hizmete sunmak.
- Arşiv Müdürlüğü birim arşivi ve Kurum arşivi bünyesindeki arşivlik ve arşiv malzemelerini arşiv mevzuatında belirtildiği şekilde, her türlü zarar ve zararlılardan korumak.
- Ayıklama ve İmha Komisyonun tereddüt ettiği konularda Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'nden Başkanlık kanalıyla görüş talep etmek.
- Mevzuata uygun olarak evrakların taranarak dijitalleşmesini sağlamak.

Dijital Arşiv Çalışmaları ve Gerçekleştirilen Tarama Faaliyeti

Mevzuatta uygun olarak saklanması gereken evrakların taranarak dijital ortamda saklanmasını sağlamak amacıyla yıl boyunca düzenli olarak birimlerin oluşturduğu evrakların tarama faaliyetleri yürütmüştür ve dijital ortama aktarılmıştır. 2025 yılında aylık ortalama tarama sayısı 8.000 adet civarı olup, evraklar taranarak kurumumuzun dijital arşivine alınmıştır.

Kurum Arşivinin Düzenlenmesi

Geçmiş yıllarda taranıp fiziksel arşive yerleştirilmeyen yaklaşık 40.000 sayfa evrakın fiziki olarak yerleştirilmesi, ayıklanması, dosya düzeninin sağlanması ve arşivlenmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır. Yerleştirme sonrasında kurum arşivi için envanter çalışması yapılmıştır.





Fiziki Arşiv Düzenleme Öncesi



Fiziki Arşiv Düzenleme Sonrası

Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı Evrak Devri

Mevzuat gereğince kurumda saklama süresi dolmuş olan evraklar Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığına gönderilir maddesine istinaden saklama süresi dolmuş olan Meclis Kararları ve Ekleri, Yazı İşleri Müdürlüğü ve Kurum Arşiv personelleri ile birlikte mevzuata uygun şekilde yeniden tasnif edilerek dosyalanmıştır. 38 adet dosyanın gönderimi için gerekli işlemler devam etmekte olup 2026 yılının ilk çeyreğinde gönderim sağlanacaktır.

Bilgi İşlem Birimi Görev, Sorumlulukları ve Faaliyetleri

Kısaltmalar ve Açıklamalar

- BT: Bilgi Teknolojileri
- PDKS: Personel Devam Kontrol Sistemi
- API: Uygulama Programlama Arayüzü (Application Programming Interface)
- POS: Satış Noktası (Point of Sale) cihazı / ödeme terminali
- QR: Karekod (Quick Response)
- Mbps: Megabit/saniye (internet hız birimi)

Tanım:

- Sızma (Penetrasyon) Testi: Sistem ve uygulamalardaki güvenlik açıklarını tespit etmeye yönelik kontrollü güvenlik testi.

1) Altyapı Tetkiki ve Kritik Risklerin Tespiti

Haziran 2025 döneminde yapılan incelemelerde; sunucu ve ağ altyapısının standart bir sistem odası düzeninde işletilememesi, kurumsal yedekleme mekanizmasının bulunmaması, kablolama ve ağ düzeninde standart dışı/dağınık kullanım riskleri ile fiziksel güvenlik ve yangın önlemlerine ilişkin eksikler tespit edilmiştir.

Bu kapsamda; hizmet sürekliliği, veri güvenliği ve iş sürekliliğini güçlendirmeye yönelik iyileştirme programı oluşturulmuştur.

2) Altyapı İyileştirme ve Standartlaştırma

Temmuz–Aralık 2025’te altyapı dönüşümü hızlandırılarak;

- Sistem odası ve bilgi işlem çalışma alanı düzeninin oluşturulması, kritik ekipmanın tek merkezde toplanması ve altyapı düzeninin standartlaştırılması,
- Yedekleme altyapısının kurulması ve kurum genelinde veri kaybı riskinin azaltılması,
- Fiziksel güvenlik/yangın önlemlerinin iyileştirilmesi (risk azaltışı odaklı tamamlayıcı tedbirler),
- Merkezi kimlik ve yetki yönetimi yapısına geçiş ile kullanıcı/erişim süreçlerinin kurumsal çerçeveye alınması,
- Kurumsal e-posta sisteminin devreye alınması, BT kullanım kurallarının/prosedürlerinin hazırlanması ve personele bilgilendirme yapılması,
- İnternet bağlantı hatlarının kapasitesinin artırılması kapsamında; hızlandırma grupları yükseltilmiş, 100/100 Mbps metro hatta geçiş, faaliyetleri yürütülmüştür.

Ayrıca belediye uygulamalarının daha güvenli ve yönetilebilir bir ortamda işletilmesi amacıyla sanallaştırma yaklaşımı planlanmış; temel belediye uygulamaları için sanal sunucu planlaması yapılmıştır.

3) BT Sistem Güvenliği ve Denetlenebilirlik

2025 yılı sonunda bilgi güvenliği uygulamaları kurumsal politika çerçevesine alınarak;

- Erişim ve yetkilendirmede merkezi yönetim,
- Faaliyet kayıtları üzerinden izlenebilirlik ve denetlenebilirlik,
- Veri saklama/iş sürekliliği yaklaşımı ve kullanıcı farkındalığı başlıklarında kurumsal standart oluşturulmuştur.

Bu kapsamda ayrıca; kurumsal sistem ve uygulamalara yönelik sızma (penetrasyon) testleri gerçekleştirilmiş, tespit edilen riskler için iyileştirme aksiyonları planlanarak yapılmıştır.

Not: Faaliyet raporu açık erişimde yayımlandığından; güvenlik mimarisine ilişkin operasyonel/teknik detaylar raporda sınırlı tutulmuş, uygulamalar sonuç ve etki odaklı özetlenmiştir.

4) Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) – Biotime Kurulumu

Personel devamlılığının etkin şekilde takip edilmesi amacıyla Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) altyapısı kurulmuş; bu kapsamda Biotime yazılımı kurulumu gerçekleştirilerek sistemin kullanımına yönelik teknik yapılandırmalar tamamlanmıştır.

5) Ürgüp Kartın Uygulamaya Başlama Zamanı ve Kapsamı

Ürgüp Kart sistemi 2025 yılı temmuz ayında canlı kullanıma alınmış, dolmuşlar, şehir içi otoparklar ve belediye tesislerinde aktif kullanılan, yüksek işlem hacmine sahip kart ve ödeme sistemi olarak yaygınlaştırılmıştır. Sistem; sahadaki POS/kart okuma altyapısı ile mobil uygulama ve merkezi ödeme altyapısını bütünleşik şekilde çalıştıracak biçimde kurgulanmıştır.



6) Güçlü Teknik Altyapı ve Denetlenebilir Finansal Mimari

Ürgüp Kart projesinde;

- POS ve kart okuma cihazları, QR tabanlı mobil uygulama,
- Şehir geneline yayılan otopark altyapısı (ödeme, rezervasyon, kapasite/doluluk yönetimi),
- Merkezi backend ödeme sistemi, banka entegrasyonları ve faturalandırma/mutabakat süreçleri uçtan uca bütünleşik mimari olarak tasarlanmış ve devreye alınmıştır.

Backend tarafında API-first ve ölçeklenebilir yaklaşım benimsenmiş; finansal akışlar işlem bazlı yönetilerek izlenebilirlik/denetlenebilirlik (işlem geçmişi, kayıtlar ve mutabakat süreçleri) güçlendirilmiştir.

Toplu taşıma katmanında sahadaki operasyonlar için kesintilere toleranslı yapı ile veri tutarlılığı hedeflenmiş; otopark tarafında ise rol tabanlı yetkilendirme ve modüler tasarım ile sürdürülebilir bir işletim altyapısı oluşturulmuştur.

7) Takip Eden Dönemde Planlanan Genişlemeler

Sistemin kullanım alanlarının genişletilmesi kapsamında; toplu taşımada farklı tarife/indirim senaryoları, yerel esnaf kampanyaları, etkinlik uygulamaları, sosyal destek mekanizmaları ve ziyaretçilere yönelik kart modeli gibi başlıklar kademeli olarak geliştirilmek üzere planlanmıştır.,

Değerlendirme

2025 yılı Bilgi İşlem alanında; altyapı riskleri görünür hale getirilmiş, kritik eksikler için hızlı aksiyon alınmış ve kurum genelinde daha güçlü, daha yönetilebilir ve denetlenebilir bir BT altyapısına geçiş başlatılmıştır. İnternet erişim kapasitesinin artırılması, sızma testleriyle güvenlik seviyesinin doğrulanması ve PDKS kurulumunun tamamlanması; kurumsal hizmet kalitesini ve operasyonel sürdürülebilirliği destekleyen kritik çıktılar olmuştur. Ürgüp Kart gibi yüksek işlem hacimli bir ödeme ekosisteminin devreye alınması ise; belediyenin dijital hizmet kapasitesini ve teknik altyapı olgunluğunu somut olarak güçlendiren bir çıktı olmuştur.

Satın Alma Birimi Görev, Sorumlulukları ve Faaliyetleri

Ürgüp Belediye Başkanlığı'nın amaç, prensip ve politikaları ile ilgili mevzuat ve Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; Ürgüp Belediyesi'nin faaliyetleri için gerekli olan ve merkezi olarak satın alınması öngörülen malzeme, işletme malzemeleri, sarf malzemeleri, teçhizat ve yedek parçaları;

-Satın alma prosedürüne ve Kalite Güvence Sisteminin gereklerine uygun olarak satın almak, alınmasını sağlamak.

İstenen kalite, miktar ve zamanda, uygun ekonomiklik prensipleri dahilinde satın almak veya alınmasını sağlamak.

- Uygun satın alma koşulları ile iç ve dış piyasadan tedarik etmek veya tedarik edilmesini sağlamak.
- Kullanım ve depolama yerlerine ulaştırılmasını gerçekleştirmek.
- Tüm istekli firmalarla işbirliği esasına dayalı bir ilişki geliştirmek, sürdürmek ve sürdürülmesini sağlamak.
- Kendisine bağlı birimler arasında işbirliği ve çalışma uyumunu sağlamak.
- 393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri uyarınca Müdürlük bütçesini usulünce kullanmak.
- Bütçe ile Müdürlüğüne tahsis edilen ödeneği, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri uyarınca usulünce kullanmak.
- 5018 Sayılı Kamu mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi hükümleri uyarınca hazırlanması gereken Birim Faaliyet Raporunu “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak hazırlamak.
- Servise havale edilen evraklarla ilgili olarak yapılan işleri kontrol etmek, işlemlerin eksiksiz ve zamanında yapılmasını sağlamak.
- Satın alınacak, üretilecek ve tamir ettirilecek tüm malzemeler için gerekli idari ve teknik şartnameyi kullanan veya talep eden birimlere hazırlamak,
- Müdürlüklerden gelen ihtiyaç taleplerini cins, miktar, vasıf ve kapasite yönünden kontrol etmek.
- İlgili mevzuata uygun belediye birimlerinden gelen ihtiyaç taleplerini istenilen zaman ve şekilde temin etmek, piyasa araştırma çalışmalarını yaparak ortak ihtiyaçlarda koordineyi sağlayarak talepleri karşılamak.
- Birimlerden gelen talep üzerine, ihtiyaç duyulan yedek parça, malzeme, makine ve aletlerin toplu ve programlı olarak satın alınması işlemlerinin, kontrol ve takibinin de yapılarak alınmasını sağlamak.
- Birimlerden gelen bilgi işlem taleplerini(mal/hizmet alımı) incelemek ve gerek görülmesi halinde başkanlık onay belgesi ile birlikte gelen söz konusu taleplerin alımını sağlamak.
- Tüm birimlerin ihtiyaç duyduğu benzer ve ortak nitelik taşıyan hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

- Harcama yetkilisi onay belgesi ile birlikte birimlerden gelen mal hizmet ve yapımla ilgili talepleri, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22.maddesinde belirtilen ve her yıl güncellenen limitler çerçevesinde Doğrudan Temin Usulü ile gerçekleştirmek.
- Görevi gereği kendine havale edilen işleri mevzuat esaslarına göre yapmak veya yaptırmak.
- Birime ilişkin iş ve işlemleri bir plan dahilinde yapmak ve vaktinde bitirilmesini sağlamak.
- Doğrudan temin ile alınan malzeme, hizmet ve yapım işlerinin tümü için EKAP girişlerini tamamlamak.

2025 Yılı Doğrudan Temin Miktarları

- 2025 yılı düzenlenen doğrudan temin belgesi miktarı: 998 adet
- 2025 yılı düzenlenen 998 adet doğrudan temin için kullanılan bütçe tutarı 63.930.792,15 TL
- Kullanılan doğrudan temin maddeleri (22/a – 22/c - 22/d - 22/e – 22/d*Temsil Ağırlama Kapsamı)

a) Fen İşleri Müdürlüğü Doğrudan Temin Bilgileri

- Fen İşleri Müdürlüğü Doğrudan Temin Miktarı: **443** Adet (Sözleşmeli ve Süreli İşler Dahil)
- Düzenlenen **443** Adet Doğrudan temin için kullanılan bütçe tutarı **36.460.223,49 TL**

b) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Doğrudan Temin Bilgileri

- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Doğrudan Temin Miktarı: **237** Adet (Sözleşmeli ve Süreli İşler Dahil)
- Düzenlenen **237** Adet Doğrudan temin için kullanılan bütçe tutarı **10.040.712,08 TL**

c) Mali Hizmetler Müdürlüğü Doğrudan Temin Bilgileri

- Mali Hizmetler Doğrudan Temin Miktarı: **291** Adet (Sözleşmeli ve Süreli İşler Dahil)
- Düzenlenen **291** Adet Doğrudan temin için kullanılan bütçe tutarı **15.086.505,91 TL**

d) İtfaiye Müdürlüğü Doğrudan Temin Bilgileri

- İtfaiye Müdürlüğü Doğrudan Temin Miktarı: **12** Adet (Sözleşmeli ve Süreli İşler Dahil)
- Düzenlenen **12** Adet Doğrudan temin için kullanılan bütçe tutarı **1.045.638,67 TL**

e) Zabıta Müdürlüğü Doğrudan Temin Bilgileri

- Zabıta Müdürlüğü Doğrudan Temin Miktarı: **5** Adet (Sözleşmeli ve Süreli İşler Dahil)
- Düzenlenen **5** Adet Doğrudan temin için kullanılan bütçe tutarı **243.540,00 TL**

f) Veteriner İşleri Müdürlüğü Doğrudan Temin Bilgileri

- Veteriner İşleri Müdürlüğü Doğrudan Temin Miktarı: **10** Adet (Sözleşmeli ve Süreli İşler Dahil)
- Düzenlenen **10** Adet Doğrudan temin için kullanılan bütçe tutarı **1.054.172,00 TL**

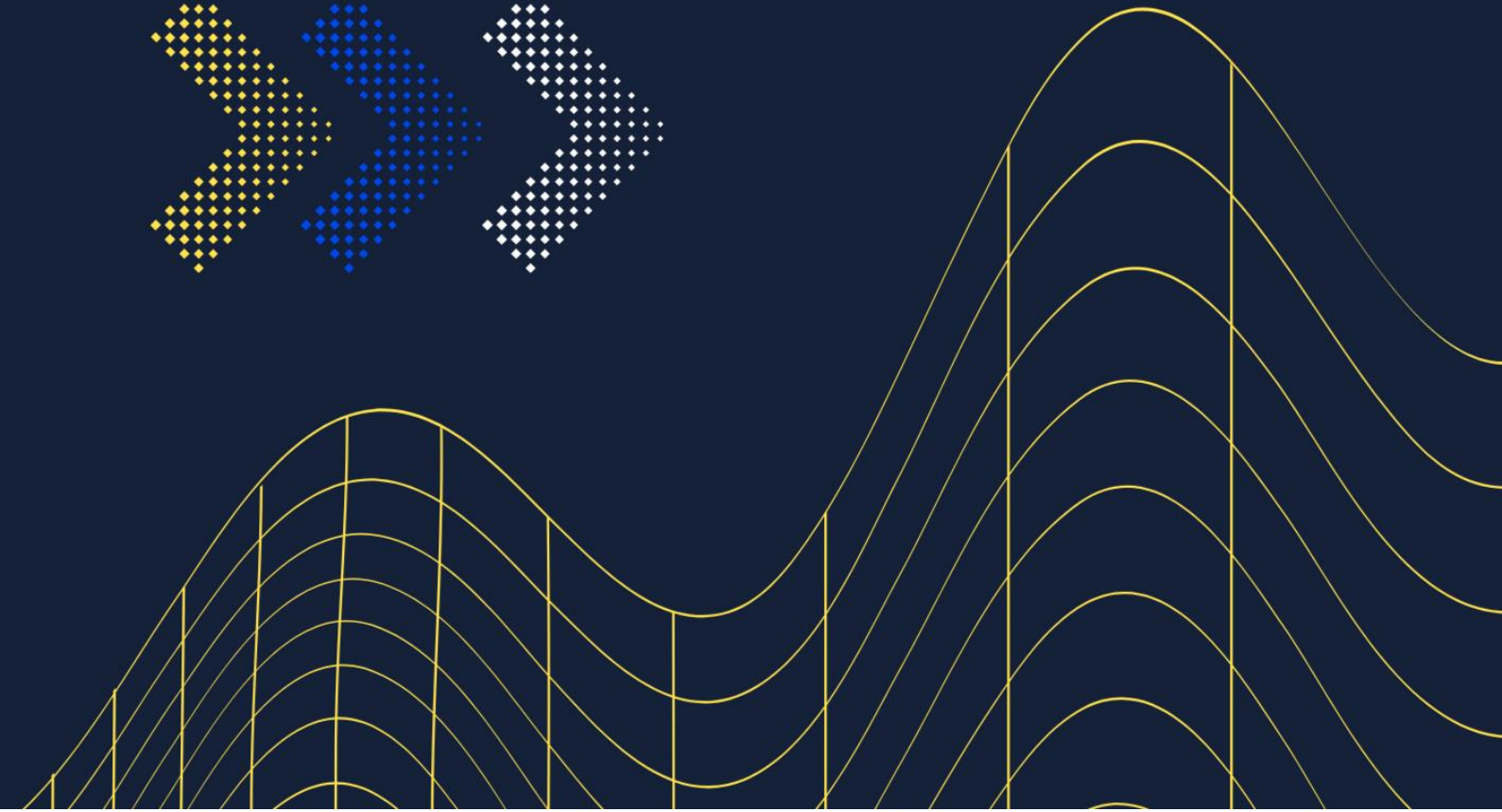
**ÜRGÜP BELEDİYESİ – ULUSAL VE ULUSLARARASI KARDEŞ BELEDİYELER
VE FAHRİ HEMŞERİLİK BERATLARI**

S. NO	ÜLKE	ŞEHİR	BELEDİYE	KARAR TARİHİ	KARAR SAYISI	BAKANLIK ONAY TARİHİ
1	YUNANİSTAN	LARİSSA	LARİSSA	18.07.1996	1996/3	Yok
2	ALMANYA	DİLLENBURG	DİLLENBURG	23 .01.1999	PROT OKOL	Yok
3	BELARUS	VİTEBSK	VİTEBSK	04.10.2001	2001/4	19.07.2001
4	YUNANİSTAN	KİREOS	PROKOPI	21.10.2003	2003/8	25.02.2004
5	GÜRCİSTAN	MTSKHETA	MTSKHETA	03.06.2004	2004/3	20.12.2004
6	İTALYA	MATERA	MATERA	02.12.2011	2011/57	23.02.2012
7	MOĞOLİSTAN	KHENTİ	UMNUDELGER	01.08.2014	2014/51	13.04.2015 tarih ve 589 sayılı yazı ile Kaymakamlık Makamına gönderilmiştir.
8	MOĞOLİSTAN	BAYAN-ADARGA	BAYAN-ADARGA	05.02.2016	2016/9	08.02.2016 tarih ve 155 sayılı yazı ile Kaymakamlık Makamına gönderilmiştir.
9	TÜRKİYE	KAYSERİ	TALAS	07.06.2005	2005/15	Yok
10	TÜRKİYE	PAMUKKALE	PAMUKKALE	03.07.2020	2020/18	Yok
11	MEKSİKA	SAN MİGUEL DE ALENDE	SAN MİGUEL DE ALENDE	08.01.2021	2021/06	09.02.2021
12	TÜRKİYE	HATAY / KIRIKHAN	KIRIKHAN	03.03.2023	2023/26	Yok
13	TÜRKİYE	MERSİN	MERSİN BÜYÜKŞEHİR BLD.	2.10.2024	2024/97	Yok
1	Şenez ERZİK			06.09.2005	2005/17	Fahri Hemşerilik Beratı
2	Tekin SÖNMEZ (Yazar)			01.11.2005	2005/2	Fahri Hemşerilik Beratı
3	Antakya Medeniyetler Korosu			03.05.2013	2013/29	Fahri Hemşerilik Beratı
4	Selçuk ERTÜRK			06.03.2015	2015/20	Fahri Hemşerilik Beratı
5	Kadir İNANIR			07.02.2014	2014/09	Fahri Hemşerilik Beratı

2025 YILI

FEN İŞLERİ

MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde işleyişinde Müdür, 2 İnşaat Mühendisi, 1 Harita Mühendisi ile Fen İşleri yürütülmektedir.

Faaliyet Alanları

- Bayındırlık ve İnşaat İşleri
- Su ve Kanalizasyon İşleri
- Makine İkmal
- Park Bahçe İşleri
- Temizlik Hizmetleri
- Yol Bakım ve Onarım
- İhale İşleri

Fen İşleri Müdürlüğü Bünyesinde;

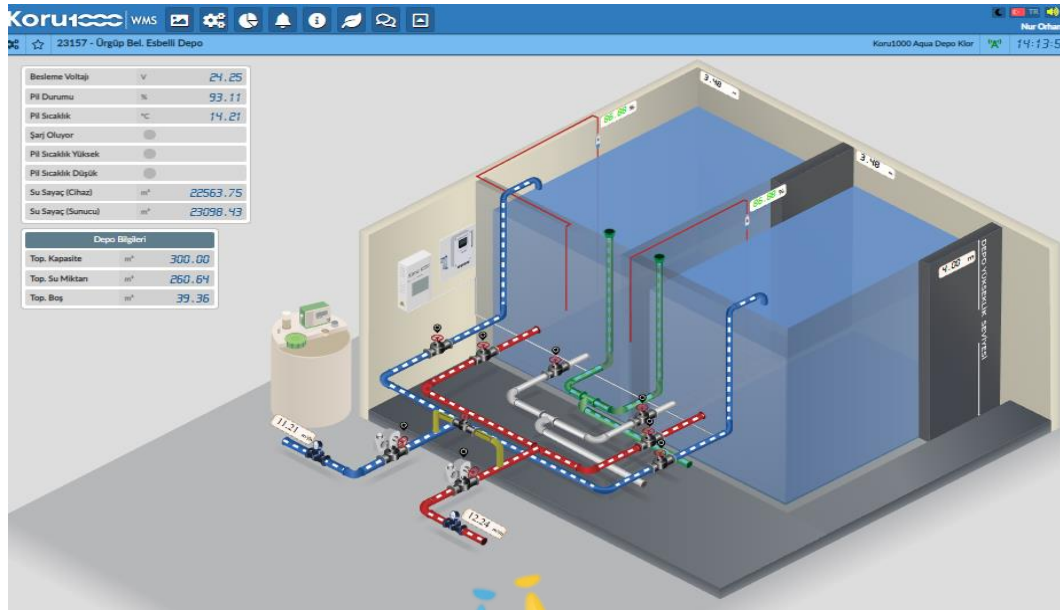
- Belediyece ihale etmek sureti ile yaptırılacak hizmetlerde (işçilik, malzeme alımları ve anahtar teslim işler) 4734 sayılı kamu ihale kanunu hükümlerine göre ihale edilmektedir. İşe ait yaklaşık maliyet hesabı, krokiler, idari şartname, teknik şartname, sözleşme tasarısı vb. belgeler hazırlanarak ihale yapılmakta, yüklenici firmaya yer teslimi yapılarak işe başlatılmaktadır. İş bitiminde de kontrollükleri ve kabulleri yapılarak iş tamamlanmaktadır. -Belediye bünyesinde yapılan tesis ve binaların projelerinin hazırlanması, inşaat çalışmalarına başlanarak kontrollüklerinin yapılması ve tamamlanarak hizmete açılması.
- Belediyemizce yapılan yol ve tretuvar düzenlemelerinde yol katılım paylarının hesaplanması
- Etüt ve proje hizmetleri
- Her türlü alt yapı planlama ve ilçedeki koordinasyonun sağlanması
- Müdürlüğümüze gelen resmi yazı ve vatandaşların talep dilekçelerine gerekli cevapların verilmesi
- Belediyemize yapılan müracaatlar sonucunda vatandaşların talepleri doğrultusunda ifraz ve tevhit işleri Belediye Encümeninde görüşülerek onaylanmış ve gerekli işlemlerin yapılması
- Belediyemize ait parklarda ve yeşil alanlarda rutin olarak temizlik, tadilat işlerinin yapılması
- Yıl içinde ihtiyaç duyulan yollarda yapım ve onarım çalışmalarının yapılması

İçme Suyu Temin Kuyuları ve Depolarının Elektronik Olarak İzlenmesi ve Yönetilmesi İşi

2025 yılı son çeyreğinde Ürgüp Belediyesi'ne ait içme suyu temin sistemi kapsamında sondaj kuyuları ve depolarda bulunan mekanik ve elektrik ekipmanlar otomasyon sistemi ile entegre edilerek bulut tabanlı yazılım sistemine aktarılmıştır.

Otomasyon sistemi kapsamında, saha verileri toplanarak iletişim ağı üzerinden SCADA yazılımına iletilir. Yazılım bu verileri görsel grafiklerle sunar, alarmlar oluşturur ve belirlenen koşullara göre otomatik komutlar (pompa açma/kapama) verir.

Sistem su seviyesini, debiyi ve basıncı izler, gerektiğinde pompalar veya vanaları otomatik olarak yönetir. Bu sayede su kesintileri önlenir, enerji tasarrufu sağlanır ve su iletim maliyeti düşer. SCADA sisteminin su yönetiminde başka katkıları ise, gerçek zamanlı izleme ve kontrol sağlayarak enerji ve su tasarrufu sağlar böylece kaçak tespiti ve arıza bildirimini zamanında bildirerek sisteme uzaktan erişim ve kontrolü sağlamaktadır. Buna ek olarak sahadaki veri analizini güncel tutarak raporlama arşivini güçlendirmiş ve operasyonel verimliliği artırmış olmaktadır.



Ürgüp Belediyesi Beton Parke Yapımı ve Tamiri İşi

İlçe genelinde imar yolları ve kaldırımlarda meydana gelen deformasyonların giderilmesi, ulaşım güvenliğinin artırılması ve kent estetiğinin iyileştirilmesi amacıyla parke ve bordür imalat çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde ilçe genelinde üstyapı iyileştirme çalışmaları kapsamında toplam **2.000 m²** 6 cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı ile yeni yol yapımı gerçekleştirilmiştir. Mevcut yollarda meydana gelen deformasyonların giderilmesi amacıyla **3.000 m²** alanda aynı özellikte parke ile tamirat çalışması yapılmıştır. Ayrıca imar yolları ve kaldırımlarda ekonomik kaynak kullanımı doğrultusunda **1.000 m²** alanda eski parkeler sökülmüş, zemin kompaktör ile sıkıştırılmış ve idare malı kilitli parke yeniden döşenmiştir. Kent estetiği ve dayanıklılığın artırılması amacıyla özellikle uygun görülen bölgelerde **1.200 m²** alanda eski kaplama kaldırılarak zemin iyileştirme sonrası 10x10 cm doğal bazalt parke taşı ile kaplama yapılmıştır. Bunun yanında yol ve kaldırım düzenlemeleri kapsamında eski bordürlerin sökülmesi yapılarak toplam **450 metre** uzunluğunda 15x20x70 cm ölçülerinde renkli veya renksiz beton bordür temin edilip yerine döşenmiştir. Yapılan çalışmalar neticesinde ulaşım güvenliği artırılmış, şehir estetiği iyileştirilmiş ve üstyapı dayanımı güçlendirilmiştir.



Ürgüp Belediyesi Çeşitli İmar Yolları Beton Parke Yapımı ve Tamiri İşleri

Nevşehir İli, Ürgüp İlçesi, Cumhuriyet Mahallesi Atatürk Bulvarı ve muhtelif imar yollarında 2025 yılı içerisinde Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından üstyapı yapım, bakım ve onarım çalışmaları plan ve program dâhilinde gerçekleştirilmiştir. İlçemizin ulaşım konforunun artırılması, kent estetiğinin iyileştirilmesi ve yaya ile araç güvenliğinin sağlanması amacıyla yürütülen çalışmalar kapsamında beton parke kaplama ve bordür imalatları yapılmıştır.

Bu kapsamda; 6 cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı ile her ebat, renk ve desende toplam 3.500 m² döşeme kaplaması yapılmıştır. Ayrıca araç trafiğine uygun olarak 8 cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı ile 10.000 m² kaplama imalatı gerçekleştirilmiştir. Yol kenarlarında kot düzeninin sağlanması, yağmur suyu akışının kontrol altına alınması ve yol güvenliğinin artırılması amacıyla 75 x 30 x 15 cm ebatlarında normal çimentolu buhar kürlü, pahlı beton bordür taşı ile toplam 3.000 metre bordür döşenmiştir.



Mevcut alanlarda bozulan ve ekonomik ömrünü tamamlayan üstyapıların yenilenmesi amacıyla belirlenen bölgelerde mevcut malzemeler sökülmüş, zemin tesviye ve sıkıştırma işlemleri tamamlanarak idare malı prefabrik beton parke taşları ile 3.500 m² alan yeniden döşenmiştir. Ayrıca parke, beton plak, adi kaldırım ve blokaj sökümü yapılarak zemini düzeltilen alanlarda 8 cm kalınlığında prefabrik beton parke imali ve yerine döşenmesi suretiyle toplam 12.000 m² yenileme çalışması gerçekleştirilmiştir. Küçük metrajlı (100 m²'den az) dağınık alanlar da bakım ve onarım programı kapsamında değerlendirilmiştir.2025 yılı içerisinde toplam 29.000 m² beton parke kaplama ve 3.000 metre bordür imalatı tamamlanmış olup, çalışmalar ilgili teknik şartnameler, yürürlükteki mevzuat hükümleri ve kamu ihale düzenlemelerine uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Yapılan imalatlar teknik personel tarafından yerinde kontrol edilmiş ve kabul işlemleri usulüne uygun şekilde tamamlanmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğü olarak 2025 yılı içerisinde planlanan üstyapı yatırımları büyük ölçüde tamamlanmış olup, ilçemizin altyapı ve üstyapı kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalarımız 2026 yılında da devam edecektir.



Ürgüp Cumhuriyet Meydanı Zemin Kaplamalarının Yenilenmesi İşi

Ürgüp İlçesi Cumhuriyet Meydanı'nda zamanla oluşan deformasyonlar, zemin bozulmaları ve görsel bütünlük kayıpları nedeniyle meydanın zemin kaplamalarının yenilenmesi amacıyla Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından kapsamlı bir üstyapı düzenleme çalışması gerçekleştirilmiştir. Çalışmalar kapsamında öncelikle mevcut doğal parke taşları, beton plaklar, andezit kaplamalar ve kaldırım elemanlarının sökümü yapılmış; toplam 2.600 m² kaplama sökümü ve 130 metre bordür sökümü gerçekleştirilmiştir. Mevcut beton yüzeylerde gerekli görülen alanlarda yaklaşık 1.000 m² silim ve yüzey iyileştirme işlemi uygulanmıştır.

Zemin hazırlıklarının ardından dolgu, tesviye ve sıkıştırma işlemleri yapılmış, yaklaşık 1.200 m³ dolgu imalatı gerçekleştirilmiştir. Taşıyıcı sistem kapsamında 161 m³ betonarme imalat ve 6,74 ton çelik hasır uygulaması yapılmış, ayrıca 2.300 m² C25/30 beton altlık ve perdah işlemi tamamlanmıştır. Üstyapı kaplama aşamasında meydanın estetik dokusuna uygun doğal taş ve beton kaplama imalatları uygulanmıştır. Bu kapsamda 1.800 m² 40x40 cm ebatlarında bazalt plak kaplama, 1.051 m² traverten veya benzeri doğal taş kaplama, 240,76 m² andezit plak kaplama, 67,75 m² bazalt duvar kaplaması, 295 m² bazalt merdiven basamağı kaplaması ve 67,30 m² bazalt harpuşta imalatı gerçekleştirilmiştir. Meydanın merkez bölümünde 100 m² alanda 2 cm kalınlığında mermer desenli zemin kaplaması yapılmıştır. Ayrıca 94 metre bazalt bordür ile 10x25x50 cm ölçülerinde bordür imalatı tamamlanmıştır.



Beton parke imalatları kapsamında 1.200 m² yeni 6 cm buhar kürlü beton parke döşenmiş, 400 m² alanda parke tamiraty yapılmış ve 1.550 m² alanda vibrasyonlu yüzey düzeltme ve kaplama uygulaması gerçekleştirilmiştir. Çalışmalar süresince alan güvenlik önlemleri alınarak yaya güvenliği sağlanmış ve tüm imalatlar teknik şartnamelere uygun şekilde yürütülmüştür.

Yapılan yenileme çalışmaları sonucunda Cumhuriyet Meydanı'nın zemin dayanımı artırılmış, estetik görünümü iyileştirilmiş, tarihi dokuya uygun doğal taş uygulamaları ile uzun ömürlü ve düşük bakım maliyetli bir üstyapı oluşturulmuş, yaya kullanım konforu ve güvenliği önemli ölçüde artırılmıştır.

Yapılan yenileme çalışmaları sonucunda Cumhuriyet Meydanı'nın zemin dayanımı artırılmış, görsel bütünlüğü güçlendirilmiş ve kent estetiğine uygun modern bir görünüm kazandırılmıştır. Meydanın yaya kullanım konforu artırılmış olup, uzun ömürlü ve bakım maliyeti düşük bir üstyapı oluşturulmuştur.



Karayazı-1 Mevkii Bisiklet ve Yürüyüş Yolu Yapım İşi

Nevşehir İli, Ürgüp İlçesi sınırları içerisinde yer alan Karayaz-1 Mevkii'nde, ilçemizde sağlıklı yaşam alanlarının artırılması, alternatif ulaşım imkânlarının geliştirilmesi ve kent estetiğinin güçlendirilmesi amacıyla "Ürgüp Belediyesi Karayaz-1 Mevkii Bisiklet ve Yürüyüş Yolu Yapım İşi" 2025 yılı yatırım programı kapsamında tamamlanmıştır. Söz konusu iş, projeye, teknik şartnamelere ve yürürlükteki mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmiş olup, tüm imalatlar kabule ve kullanıma hazır hale getirilmiştir.

İş kapsamında öncelikle zemin hazırlık çalışmaları yapılmış, altyapı uygunluğu sağlandıktan sonra temel altı dolgu işlemleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda toplam 650 m³ çakıl temin edilerek makine ile serilmiş, sulama ve sıkıştırma işlemleri tamamlanmıştır. Yapının taşıyıcılığını artırmak ve beton dayanımını güçlendirmek amacıyla 1,500–3,000 kg/m² aralığında nervürlü çelik hasırın yerine konulması işi kapsamında toplam 13 ton çelik hasır montajı yapılmıştır. Yol güzergâhında sınırların belirlenmesi, kot düzeninin sağlanması ve uzun ömürlü kullanım amacıyla 75 x 30 x 15 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü, pahlı beton bordür ile 900 metre bordür döşenmiştir. Beton yol kaplaması kapsamında C30/37 sınıfında toplam 560 m³ beton dökümü gerçekleştirilmiş, yüzey düzgünlüğü ve dayanım kriterleri teknik esaslara uygun şekilde sağlanmıştır.



Yürüyüş ve bisiklet yolunun estetik görünümünü artırmak ve yüzey dayanımını güçlendirmek amacıyla 1,5 mm kalınlıkta akrilik esaslı renkli kaplama ile toplam 1.900 m² yüzey kaplama işlemi yapılmıştır. Kaplama uygulaması, dış saha şartlarına dayanıklı malzeme kullanılarak gerçekleştirilmiş olup, uzun süreli kullanım hedeflenmiştir.

Yapılan tüm imalatlar teknik personel kontrolünde yürütülmüş, uygulamalar proje ve mahal listesine uygun olarak tamamlanmış ve geçici kabul aşamasına hazır hale getirilmiştir. Çalışmalar neticesinde ilçemize güvenli, modern ve standartlara uygun bir bisiklet ve yürüyüş yolu kazandırılmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğü olarak 2025 yılı içerisinde tamamlanan bu yatırım ile vatandaşlarımızın sosyal yaşam alanları genişletilmiş, sağlıklı ve sürdürülebilir ulaşım imkânlarına katkı sağlanmıştır. Müdürlüğümüz, kent yaşam kalitesini artırmaya yönelik yatırımlarına 2026 yılında da devam edecektir.



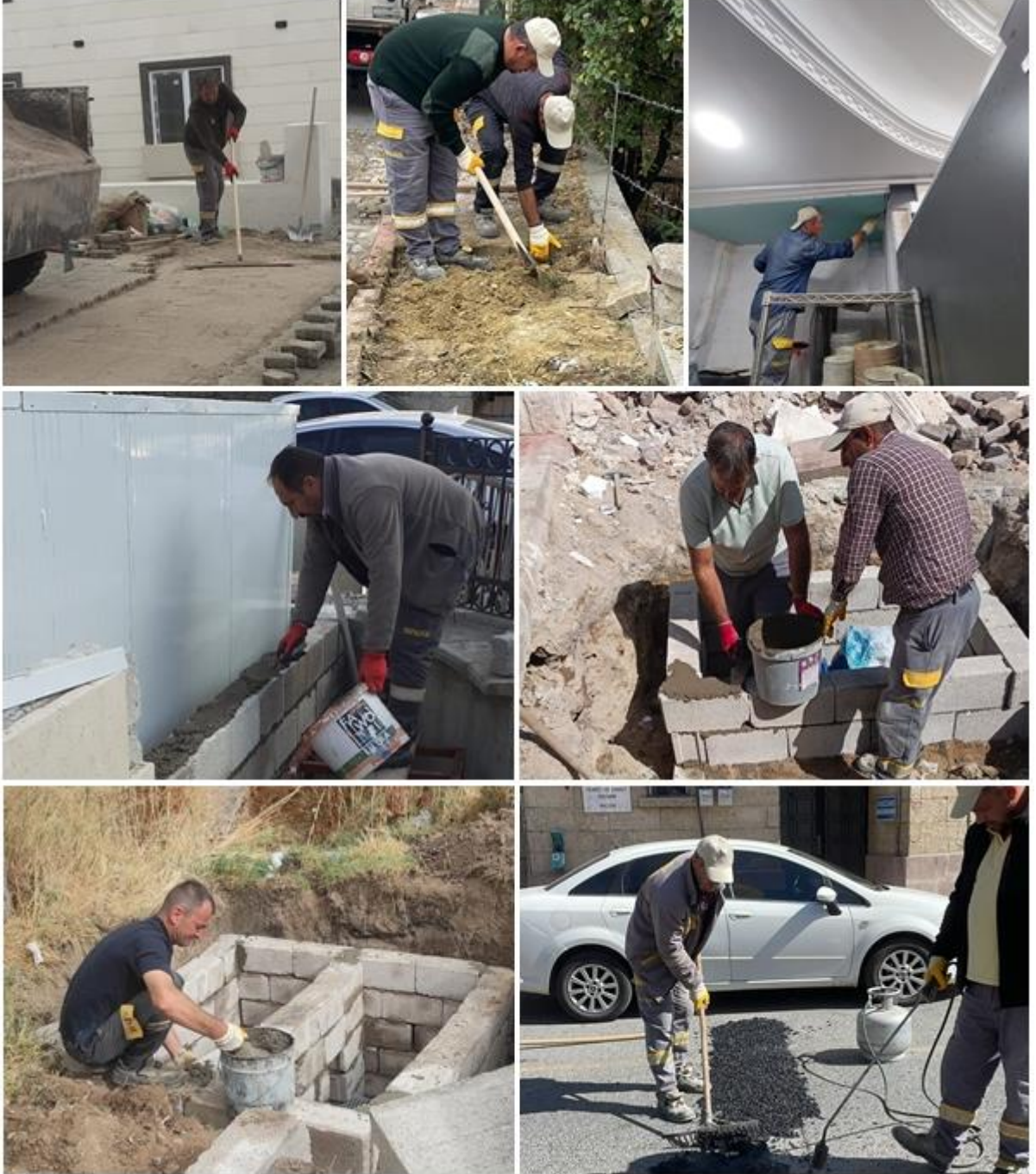
Ürgüp Sebahat ve Erol Toksöz Turizm Meslek Yüksekokulu Güzergâhı Sıcak Asfalt Kaplama Çalışmaları

Üniversite yerleşkesi ve KYK kız yurdu arasındaki ulaşım yolunda, öğrencilerin erişim konforunu artırmak amacıyla **3.190,95 m²** sıcak asfalt serimi yapılmıştır. Çalışmalar kapsamında mevcut kaldırımlar da parke taşlarıyla yeniden döşenerek yenilenmiştir.



Rutin Tamir Tadilat

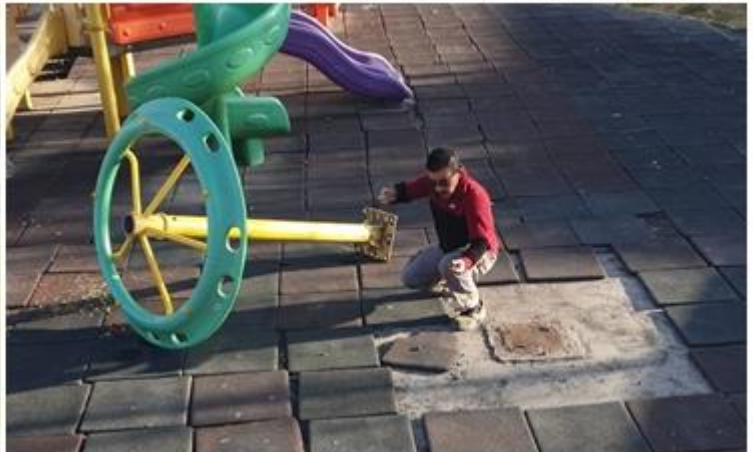
Ürgüp ilçemiz genelinde belediye ekiplerimizin çalışması içerisinde genel anlamda rutin olarak küçük ve büyük ölçekli tamir ve tadilat işlemleri gerçekleştirilmektedir. Böyle bir çalışma prensibi içerisinde gerek kilitli parke taş gerekse kara taş ile yollarda onarım bunun dışında gerek görülen yerlerde duvar tamir veya tadilat işlemleri Fen işleri bünyesi içerisinde yapılmaktadır.



Park-Peyzaj ve Temizlik Hizmetleri

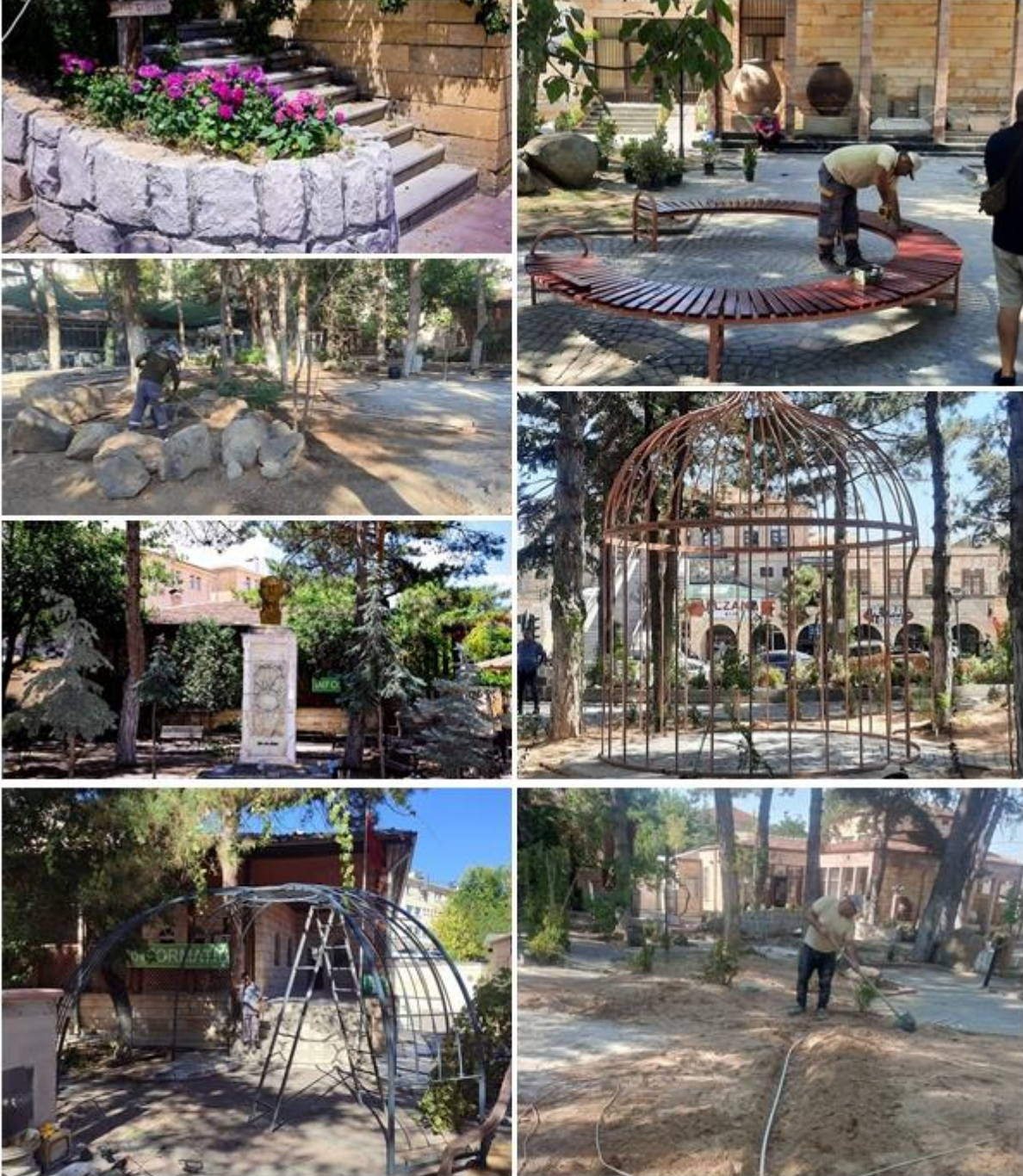
Ürgüp ilçemizde park bahçe çalışmaları kapsamında çevre temizliği , park bahçe temizliği, ağaç dikimi ve budama işlemleri bunun yanı sıra çocuk parklarında düzenleme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

- Ürgüp ilçe mahallelerinde bulunan çocuk parklarının ağaçlandırma, budama ve çevre temizlik işlemleri yapılmıştır.
- Damsa Çayı ağaç budama ve çevre temizlik işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Ürgüp şehir merkezi ve mahalleri içerisinde yol süpürme ve çevre temizlik faaliyetleri yapılmıştır.
- Belediyemiz karşısında bulunan Mehmet Akif Ersoy Parkı yenileme çalışmaları yapılmıştır
- Ürgüp ilçesi içerisinde bulunan mezarlık ve Aksalur Mahallesiinde yer alan mezarlıkların tırpanlama işlemleri yapılmıştır.
- Sokaklarda oluşan otlanmalara karşı tırpanlama çalışmaları yapılmıştır.



Mehmet Akif Ersoy Parkı Yenileme Çalışması

Belediyemizin tam karşısında yer alan Mehmet Akif Ersoy Parkı'nı, kendi öz kaynaklarımızı kullanarak vatandaşlarımızın keyifle vakit geçirebileceği modern bir yaşam alanına dönüştürdük. Parkımızın kimliğini yansıtan şık kafes üniteleri ve dekoratif dokunuşların tamamı, belediyemiz bünyesinde, kendi emekçilerimiz tarafından üretildi. Şehrimize estetik değer katan bu yenileme çalışmasıyla, hemşerilerimizin nefes alabileceği harika bir atmosfer oluşturduk.



Turgut Özal Kültür Merkezi Kültür Merkezi Teras Yenilemesi

Kültür merkezimizin teras bölümünde zamanla meydana gelen aşınmalar ve buna bağlı olarak alt katlarda oluşan su sızıntıları, belediyemizce yürütülen titiz bir çalışma ile giderilmiştir. Teras alanı, su yalıtımı güçlendirilerek tamamen yenilenmiş; böylece binanın estetik görünümü korunurken teknik sorunlar kalıcı olarak çözüme kavuşturulmuştur.



Su ve Kanalizasyon İşleri

2025 yılı boyunca ilçe genelinde kesintisiz ve nitelikli alt yapı hizmeti sunmak amacıyla su ve kanalizasyon çalışmalarımız titizlikle sürdürülmüştür. Bu kapsamda gerçekleştirilen temel faaliyetlerimiz şunlardır;

- Ürgüp ilçe merkezi ve Aksalur Mahallesi genelinde içme suyu hatlarının bakım, onarım ve iyileştirme çalışmaları yıl boyu kesintisiz olarak devam etmiştir.
- Diğer kurumlar tarafından yürütülen kazı çalışmaları esnasında zarar gören şebeke hatlarına anında müdahale edilerek olası su kayıplarının ve mağduriyetlerin önüne geçilmiştir.
- İlçe genelindeki parklar ve çarşı bölgelerinde yer alan umumî tuvaletlerdeki teknik arızalar giderilerek vatandaşlarımıza konforlu ve hijyenik bir hizmet sunulmuştur.
- Kamu hizmet birimlerinden (Emniyet, Jandarma, Okullar vb.) gelen tüm arıza bildirimleri ve teknik talepler ivedilikle karşılanmıştır.
- Kamu binaları ve meskenlerde meydana gelen logar tıkanıklıkları giderilmiş; yeni inşa edilen konutların kanalizasyon şebekesine bağlantıları standartlara uygun şekilde tamamlanmıştır.
- Büyüyen ve gelişen şehrimizin artan su ihtiyacını karşılamak adına yeni su kuyuları sisteme dahil edilerek Ürgüp'ün su arzı güvence altına alınmıştır



Makine İkmal Hizmetleri

Belediyemiz hizmet ağının kesintisiz sürdürülmesi ve operasyonel verimliliğin artırılması amacıyla Makina İkmal Şefliğimiz bünyesinde kapsamlı bir teknik destek süreci yürütülmektedir. Envanterimizde bulunan tüm araçların arıza onarımları ve periyodik bakımları "sıfır aksama" prensibiyle tamamlanmış, belediyemizce düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerde ulaşım koordinasyonu eksiksiz sağlanmıştır.

Hizmet kalitemizi yükseltmek ve saha çalışmalarını hızlandırmak hedefiyle 2025 yılı içerisinde araç parkımız; 1 adet yeni nesil pikap, 1 adet çok fonksiyonlu kazıyıcı yükleyici iş makinesi ve 1 adet elektrikli araç ile güçlendirilmiştir. Modernize edilen ve kapasitesi artırılan filomuzla, Ürgüp halkına sunulan hizmetlerin hem hızı hem de teknik kapasitesi en üst seviyeye taşınmıştır.

2025 YILI ARAÇ GİDERLERİ FAALİYET RAPORU

1	MUAYENE GİDERLER	147.313,60
2	SİGORTA GİDERLERİ	957.974,17
3	BAKIM GİDERLERİ	3.252.750,00
4	AKARYAKIT GİDERLERİ=(ORTALAMA 50 TL) 189.634,91 LİTRE	9.481.745,50
		13.839.783,27

YENİ ARAÇ ALIMLARI

1	TOYOTA HILUX ALIMI	3.853.675,80
2	HİBE ÇÖP ARACI ALIMI İÇİN HARCANAN	23.000,00
3	ELEKTRİKLİ ARAÇ ALIMI	155.000,00
4	2- ADET HİBE MOTORSİKLET ALIMI İÇİN HARCANAN	9.000,00
5	HİDROMEK HK 102-B KAZICI YÜKLEYİCİ KEPÇE ALIMI	4.606.379,80
		8.647.055,60





2025 YILI

İTFAYE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

Ürgüp Belediyesi itfaiye Müdürlüğü bünyesinde; bir müdür, üç itfaiye eri, altı itfaiye şoförü ve yedi itfaiye personeli olmak üzere toplam 17 personel görev yapmaktadır. İtfaiye hizmetleri resmî tatil günleri de dâhil olmak üzere 7/24 esasına göre yürütülür. İtfaiye personelinin çalışma süresi ve saatleri 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen çalışma süre ve saatlerine bağlı olmaksızın, hizmetin aksatılmadan yürütülmesini sağlayacak şekilde 24 saat iş 48 saat istirahat şeklindedir. Ancak zorunlu hallerde çalışma şekli belediye tarafından belirlenebilir. İhtiyaç duyulması halinde itfaiye hizmetlerinde 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre önceden rızaları alınmak kaydıyla çalıştırılan işçiler çalıştırılır. Personellerimiz kurum içi eğitim ve yetiştirme kursları haricinde Büyükşehir Belediyeleri'nin düzenlemiş olduğu eğitim kurslarına da katılarak bilgi ve becerilerini geliştirmekte ve tecrübelerini artırmaktadır, teşkilatımız ekipman ve kişisel koruma teçhizatları bakımından günümüz şartlarında en üst düzeyde donanım ile ilçe merkezi ve merkeze bağlı 23 köy olmak üzere yaklaşık 40.000 kişiye günün her saati ve her koşulda her türlü yangın, su basması, göçük, mahsur kalma, arama kurtarma, doğal afet vb. durumda halkımızın yanında ve 7/24 hizmet vermekteyiz. İtfaiye hizmet araçlarımız;

- 1 adet 18 metre merdivenli, 3500 litre su kapasiteli ve içerisinde trafik kazalarına ve arama kurtarma çalışmalarında kullanılmak üzere dizayn edilmiş itfaiye aracı.
- 1 adet 18.mt merdivenli 5000 litre su kapasiteli itfaiye aracı
- 1 adet Merdivensiz 8000 litre su kapasiteli itfaiye aracı
- 2 adet 13000 litre su kapasiteli arasöz
- 1 adet 5000 litre su kapasiteli itfaiye traktör tanker
- 1 adet 4000 litre su kapasiteli itfaiye traktör tanker
- 1 adet itfaiye Hizmet Aracı



İtfaiye Müdürlüğü Görev ve Sorumlulukları

- Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek
- Su baskınlarına müdahale etmek,
- Doğal afetler ve olağanüstü durumlar sonucu oluşan enkaz ve çöküntüler altında can ve mal kurtarma çalışmalarına katılmak,
- Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak aydınlatmak, alınacak önlemler konusunda eğitmek, bu konuda örnek tatbikatlar yapmak,
- Şehrimizdeki Kamu ve Özel kuruluşlara ait itfaiye birimi ile gönüllü itfaiye kuruluşlarının personelinin eğitim ve yetiştirilmelerine yardım etmek;
- 27/11/2007 tarihli ve 2007/12937 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak.
- Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak.
- Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek,
- İtfaiye araç, gereç ve haberleşme malzemelerinin her zaman göreve hazır olmasını sağlayacak tedbirler almak.
- Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak,
- Cadde ve sokakları sulama ve gerektiğinde yıkama hizmetini yerine getirmek,
- İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü raporları vermek ve görüş bildirmek.
- Belediye başkanının verdiği diğer görevleri yapmak. (Resmi bayramlarda bayrak asma vb.)

OLAY TÜRÜ	Ürgüp (Genel)
Yangın (Ev, Araba, Arazi ve Depo vb.)	236
Trafik Kazası Müdahalesi	54
Su Baskını	30
Hayvan Kurtarma	98
Diğer İtfaiye Olayları	140
Yangın Eğitimi/ Tatbikatı	17
İşyeri İtfaiye Uygunluk Raporu Toplamı	358
TOPLAM MÜDAHALE SAYISI	936

2025 Yılı içerisinde müdahalede bulunduğumuz yangın, trafik kazası, hayvan kurtarma ve diğer itfaiye görevlerimizden kesitler aşağıda yer almaktadır.



KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2025 YILI FAALİYETLERİ



KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirerek kentlilik bilinci oluşturmak, İlçe halkının yaşadığımız yüzyılın gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerileri kazanmış, yaşadığı yerin ve toplumun sorunlarıyla ilgili, duyarlı, kültürel açıdan donanımlı bireyler olmalarına katkı sunmak, yeni jenerasyonların sanatla bağlarını güçlendirmek, kültürel mirasımızın korunarak yeni nesillere aktarılmasını sağlamak, sanatın farklı disiplinlerinden sanatçıları, kültür insanlarını, sanatseverleri desteklemekle görevlidir. Geliştirdiği ve uyguladığı projeler ile ilçemizin tarihi ve kültürel mirasını korumak, yaşatmak aynı zamanda güncel kültürel ve sosyal faaliyetlerde bulunmak müdürlüğümüzün esas aldığı ilkedir. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü her yıl ortalama irili ufaklı pek çok farklı kültür sanat etkinliği gerçekleştirmiş ve/veya desteklemiştir. Bu yolla Müdürlüğümüz ilçe halkının kültür, sanat ve sosyal etkinliklere erişimini kolaylaştırmaktadır. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 1 müdür, 1 şef ve 8 işçi personel kadrosu ile hizmet vermektedir.

Kadına Yönelik Şiddete Karşı Farkındalık Tiyatro Gösterimi

Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında toplumsal farkındalık oluşturmak amacıyla, ilçemiz sinema salonunda 11 Ocak tarihinde bir tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.



10 Ocak Çalışan Gazeteciler Günü Kutlama Programı

10 Ocak Çalışan Gazeteciler Günü kapsamında, il ve ilçemizde görev yapan kıymetli basın mensuplarımızla bir kahvaltı programında bir araya gelindi. Düzenlenen bu anlamlı buluşmada, gazetecilerimizle samimi bir istişare ortamı kurulmuş; yerel basının güçlendirilmesi ve kamuoyunun aydınlatılması noktasında yürütülen çalışmalar hakkında verimli görüş alışverişinde bulunulmuştur.



14 Şubat Sevgililer Günü

14 Şubat Sevgililer Günü münasebetiyle, ilçemiz merkez çarşı bölgesinde vatandaşlarımıza yönelik bir müzik etkinliği gerçekleştirilmiştir. Program kapsamında, bir gitarist ve bir solist eşliğinde çarşı güzergâhı boyunca canlı müzik performansı sergilenmiştir. Söz konusu etkinlik ile vatandaşlarımızın sosyal yaşama katılımının artırılması ve günün anlam ve önemine uygun bir atmosfer oluşturulması hedeflenmiştir. Ayrıca, program dahilinde belediye personelimize günün anısına hediye takdiminde bulunulmuştur.



Turizm İşletmelerine Yönelik Yangın ve Risk Yönetimi

İlçemizde faaliyet gösteren turizm işletmelerine yönelik, yangın güvenliği ve diğer olası riskler konusunda bilgilendirme semineri düzenlenmiştir. Türkiye Sigorta Birliği tarafından verilen eğitim kapsamında; yangın anında doğru müdahale yöntemleri, tahliye süreçleri ve risk yönetimi uygulamaları ayrıntılı olarak ele alınmıştır. Eğitimde, işletmelerin olası afet ve acil durumlara karşı hazırlıklı olmalarının hayati önemi vurgulanarak katılımcıların farkındalığının artırılması hedeflenmiştir.



Kitap Fuarı

28 Şubat – 9 Mart tarihleri arasında ilçemizde gerçekleştirilen Kitap Fuarı kapsamında, çok sayıda yayınevi ve yazar vatandaşlarımızla bir araya gelmiştir. Fuar süresince düzenlenen imza günleri ve söyleşi programları ile kültürel hayatın canlandırılması; toplum genelinde okuma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmiştir.



Ramazan Sokağı

1 – 31 Mart 2025 tarihleri arasında ilçemizde düzenlenen Ramazan Sokağı etkinlikleri kapsamında; vatandaşlarımızın sosyal ve kültürel bir ortamda bir araya gelmesi sağlanmıştır. Program dahilinde çocuklar için ücretsiz lunapark alanı kurulmuş, her gün düzenli olarak film gösterimleri ve "Eski Ürgüp" temalı özel görsel sunumlar gerçekleştirilmiştir.



Ramazan Bayramı Bayramlaşma Programı

Ramazan Bayramı münasebetiyle Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlenen bayramlaşma programında, vatandaşlarımızla bir araya gelinerek bayramın birlik, beraberlik ve dayanışma ruhu paylaşılmıştır. Program kapsamında tüm katılımcılara çeşitli ikramlarda bulunulmuş; bayram sevincini çocuklara yaşatmak amacıyla küçük misafirlerimize oyuncak hediyeleri takdim edilmiştir. Etkinlik, toplumsal kaynaşmaya katkı sağlayacak bir atmosferde gerçekleştirilmiştir.



Personel Dayanışma ve Motivasyon Pikniği

19 Nisan 2025 tarihinde belediye personelimizin katılımıyla Damsa Barajı'nda bir motivasyon pikniği düzenlenmiştir. Kurum içi iletişimi güçlendirmek ve ekip ruhunu pekiştirmek amacıyla gerçekleştirilen etkinlikte, personelin sosyal ve sportif aktivitelerle keyifli bir gün geçirmesi sağlanmıştır.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında çim sahada düzenlenen etkinliklerle çocuklarımızın bayram coşkusunu yaşamaları sağlanmıştır. Program çerçevesinde kurulan şişme oyun grupları, ikramlar ve tiyatro gösterileriyle çocuklarımıza yönelik eğlenceli ve kültürel bir kutlama ortamı oluşturulmuştur.



Yazar-Okur Buluşmaları

İlçemizde edebiyat ve kültürel hayatın gelişimine katkı sağlamak amacıyla yıl boyunca **5 adet yazar buluşması** düzenlenmiştir. Vatandaşlarımızın çeşitli yazarlarla bir araya geldiği söyleşi ve imza etkinlikleri ile okuma kültürünün yaygınlaştırılması ve yazarlık alanında farkındalık oluşturulması hedeflenmiştir.



Anneler Günü Şiir ve Kompozisyon Yarışması

Anneler Günü kapsamında, çocuklarımızın duygu ve düşüncelerini ifade etmelerini teşvik etmek amacıyla şiir ve kompozisyon yarışmaları düzenlenmiştir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda dereceye giren öğrencilerin annelerine, belediyemiz tarafından günün anısına air-fryer hediye edilmiştir.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Etkinlikleri

19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında ilçemizde bir dizi etkinlik gerçekleştirilmiştir. Peribacaları bölgesinde Erciyes Üniversitesi ekibi tarafından sunulan klasik müzik dinletisi ile başlayan kutlamalar, akşam düzenlenen Fener Alayı ve sahne gösterileriyle devam etmiştir. Program aracılığıyla bayram coşkusu tüm vatandaşlarımızın katılımıyla coşkuyla yaşanmıştır.



Hoş Geldin Bebek Projesi

2025 yılında başlatılan proje kapsamında, yıl sonu itibarıyla toplam **60 yeni doğan bebeğe** "Hoş Geldin Bebek" çantası ulaştırılmıştır. Destek sağlanan bebeklerin dağılımını **30 kız ve 30 erkek** çocuk şeklinde gerçekleştirmiştir. Proje ile ilçemizdeki ailelerin heyecanına ortak olunması ve ilk ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmiştir.



Tavla Turnuvası

31 Mayıs 2025 tarihinde Turgut Özal Kültür Merkezinde, **Heilbronn Tavla Kulübü** iş birliğiyle bir turnuva düzenlenmiştir. Katılımcılar arasında dostluk ve sportif rekabet ortamı oluşturan etkinlik, ilçemizin sosyal ve kültürel bağlarını güçlendirmeyi hedeflemiştir.



Gazeteciler Federasyonu Tanıtım ve İstişare Toplantısı

21 Haziran tarihinde Temenni Tepesi'nde, Belediye Başkanımız ve **Gazeteciler Federasyonu** temsilcilerinin katılımıyla bir tanıtım ve istişare toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda, ilçemizin tarihi, kültürel ve turistik değerleri hakkında bilgilendirme yapılarak Ürgüp'ün ulusal ve uluslararası mecralarda tanıtımına yönelik stratejik değerlendirmelerde bulunulmuştur.



Mercedes Festivali

28 – 29 Haziran tarihlerinde, Mercedes Kulübü iş birliğiyle ilçemizde "Mercedes Festivali" düzenlenmiştir. Türkiye'nin dört bir yanından gelen klasik ve nostaljik Mercedes araçların sergilendiği etkinlikte, gün boyu kurulan satış stantları ve akşam düzenlenen DJ performansları ile katılımcılara keyifli bir program sunulmuştur.



Cartoon Mill (Çizgi Film Değirmeni) Festivali

5 Temmuz tarihinde Ürgüp Şölen Alanı'nda gerçekleştirilen festival kapsamında, özgün bir sanat performansı sergilenmiştir. **Vincent Courtois** tarafından bestelenen çizgi film müzikleri, film gösterimiyle eş zamanlı olarak canlı icra edilmiştir. Yurt içinden ve yurt dışından gelen çok sayıda misafirin katılımıyla düzenlenen bu etkinlik; sinema ve müziği aynı sahnede buluşturarak ilçemizin kültürel ve sanatsal hayatına nitelikli bir katkı sunmuştur.



Aksalur Kiraz Festivali

13 Temmuz tarihinde Aksalur Mahallesi'nde gerçekleştirilen Kiraz Festivali ile bölgedeki sosyal hareketlilik ve kültürel etkileşim artırılmıştır. Quick Sigorta tır sahnesinde düzenlenen program kapsamında; çocuklara yönelik etkinlikler, halk oyunları ve dans gösterileri sahne almıştır. Gün boyu kurulan satış stantları ile yerel ticarete katkı sağlanırken, festival kapsamında tüm vatandaşlarımıza ücretsiz yemek ve çeşitli ikramlar sunulmuştur. Etkinlik, bölge halkının yoğun katılımıyla bir şenlik havasında tamamlanmıştır.



Uluslararası Dünya Dans Gösterileri

26 – 27 Temmuz tarihlerinde Ürgüp Şölen Alanı'nın ev sahipliği yaptığı Uluslararası Dünya Dans Gösterileri, ilçemizde adeta bir kültür şölenine dönüşmüştür. Etkinlik kapsamında dünyanın farklı coğrafyalarından gelen folklor grupları; kendi yerel kostümleri, özgün müzikleri ve geleneksel koreografileriyle sahne almıştır. İki gün süren program boyunca vatandaşlarımız, farklı kültürlerin sanatsal zenginliklerini yerinde izleme fırsatı bulmuş; bu uluslararası etkileşim sayesinde ilçemizin hem turistik potansiyeli hem de kültürel mirası ön plana çıkarılmıştır. Katılımcıların yoğun ilgisiyle gerçekleşen gösteriler, evrensel bir kardeşlik ve dostluk atmosferinde tamamlanmıştır.



Cappadocia Fashion Week (Kapadokya Moda Haftası)

8-9 Ağustos tarihlerinde gerçekleştirilen Cappadocia Fashion Week, dünyanın dört bir yanından gelen ünlü tasarımcıların ve modellerin katılımıyla bölgeye damgasını vurmuştur. Tarihi ve doğal dokuyla harmanlanan özel koleksiyonların sergilendiği bu prestijli organizasyon hem ulusal hem de uluslararası moda çevrelerinden yoğun ilgi görmüştür. Etkinlik, yalnızca bir moda gösterisi olmanın ötesine geçerek; ilçemizin sanatsal kimliğini ön plana çıkarmış ve bölgenin turizm potansiyelinin küresel ölçekte tanıtımına stratejik bir katkı sağlamıştır. Kapadokya'nın eşsiz atmosferinde gerçekleşen defileler, yerli ve yabancı basın kanalları aracılığıyla milyonlara ulaşarak ilçemizin marka değerini pekiştirmiştir.



Uluslararası Satranç Turnuvası

18–24 Ağustos tarihleri arasında Turgut Özal Kültür Merkezi'nde Uluslararası Satranç Turnuvası gerçekleştirilmiştir. Yerli ve yabancı sporcuların katılımıyla düzenlenen turnuvada, 800'den fazla sporcu bir araya gelmiştir. Bu organizasyon ile ilçemizin uluslararası spor etkinliklerine ev sahipliği yapma kapasitesinin artırılması ve satranç sporunun geniş kitlelere yaygınlaştırılması hedeflenmiştir.



30 Ağustos Zafer Bayramı Etkinlikleri

30 Ağustos Zafer Bayramı kutlamaları kapsamında, Ürgüp Şölen Alanı'nda geniş katılımlı bir program düzenlenmiştir. Kutlama programı çerçevesinde coşkulu bir Fener Alayı gerçekleştirilmiş; ardından sahne gösterileri ve yerel sanatçıların sahne aldığı konserlerle bayram ruhu ilçemizde yaşatılmıştır.



53. Uluslararası Ürgüp Bağ Bozumu Festivali ve Sünnet Şöleni

5-6 Eylül tarihleri arasında Ürgüp Şölen Alanı'nda gerçekleştirilen festival kapsamında, gün boyu yöresel ürünlerin sergilendiği satış stantları kurulmuş; bölgemizi temsil eden çeşitli kültürel gösteri ve etkinlikler düzenlenmiştir. Program dahilinde düzenlenen Geleneksel Üzüm Yarışması ile bağcılık kültürünün yaşatılması ve gelecek nesillere aktarılması hedeflenmiştir. Festivalin sahne etkinlikleri kapsamında ilk gün Ömer Faruk Bostan, ikinci gün ise Ceylan Ertem konserleri ile katılımcılara müzik ziyafeti sunulmuştur. Ayrıca festival kapsamında ilçemizde sünnet çağı gelen çocuklarımızın sünnet törenleri gerçekleştirilmiştir.



Fon Yönetimi ve Stratejiler Semineri

03.10.2025 tarihinde, "Finansal Gelişmeler: Fon Yönetimi ve Stratejiler" konulu bir seminer düzenlenmiştir. Program kapsamında; alanında uzman ekonomistlerin katılımıyla güncel ekonomik gelişmeler, fon yönetimi süreçleri ve yatırım stratejileri ayrıntılı olarak ele alınmıştır. Etkinlikte ayrıca katılımcılara finansal okuryazarlık ve sürdürülebilir yatırım yaklaşımları hakkında kapsamlı bilgilendirmeler yapılmıştır.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlama Etkinlikleri

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları kapsamında, Cumhuriyet Meydanı'nda bir klasik müzik dinletisi gerçekleştirilmiştir. Gün boyu süren coşku, akşam saatlerinde düzenlenen Fener Alayı ile devam etmiştir. Yürüyüşün ardından sahne programı dahilinde Yüksek Sadakat grubu sahne alarak katılımcılara konser vermiştir.



2. Ürgüp At Festivali

8-9 Kasım tarihleri arasında Ürgüp Festival Alanı'nda gerçekleştirilen II. Ürgüp At Festivali, bölgenin kadim atçılık kültürünü uluslararası bir platforma taşıyarak ilçemizin turizm çeşitliliğine katkı sunmak amacıyla başarıyla icra edilmiştir. Organizasyon, ilçenin tarihi dokusuna uygun olarak tertip edilen görkemli bir atlı kortej ve yürüyüş programı ile başlamış; katılımcılara görsel bir şölen sunan at güzellik yarışması ile devam etmiştir. Festivalin kapsayıcılığını artırmak adına çocuklara yönelik özel etkinlikler ve Pony Club aktiviteleri ile program zenginleştirilerek, genç nesillere at sevgisinin aşılması hedeflenmiştir. Uluslararası düzeyde bir vizyonla kurgulanan bu etkinlik, Ürgüp'ün "Güzel Atlar Diyarı" imajını pekiştirmenin yanı sıra, atçılık sporlarının bölge turizmiyle entegrasyonunu sağlamış ve ilçemizin tanıtım potansiyeline stratejik bir katma değer sunmuştur.



24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinliği

24 Kasım Öğretmenler Günü kapsamında, ilçemiz sinema salonunda öğretmenlerimize yönelik ücretsiz bir tiyatro gösterimi düzenlenmiştir. Gerçekleştirilen bu etkinlik ile öğretmenlerimizin kıymetli emek ve katkılarına teşekkür edilmesi, günün anlam ve önemine uygun bir sosyal program sunulması hedeflenmiştir.



Oya Belgeseli Gösterimi

13 Aralık tarihinde ilçemiz sinema salonunda, geleneksel el sanatlarımızı konu alan "Oya Belgeseli" gösterimi gerçekleştirilmiştir. Vatandaşlarımıza ücretsiz olarak sunulan bu kültürel etkinlik ile yerel değerlerimizin tanıtılması, kültürel ve sanatsal farkındalığın artırılması hedeflenmiştir.



Yılbaşı Etkinlikleri ve Yeni Yıl Kutlamaları

1 Aralık – 5 Ocak tarihleri arasında Cumhuriyet Meydanı'nda kurulan Yılbaşı Pazarı, ilçemizde sosyal ve ticari hareketliliği artıran önemli bir merkez haline getirilmiştir. Pazar bünyesinde oluşturulan çeşitli satış stantları ile yerel esnafa destek sağlanırken, çocuklar için kurulan ücretsiz lunapark alanı ile etkinliğin sosyal boyutu güçlendirilmiştir. Yılbaşı gecesinde düzenlenen DJ performansları ve sahne gösterileri, vatandaşlarımızın yeni yılı birlik ve beraberlik içerisinde karşılamalarına vesile olmuştur. Ayrıca, kadınlarımızın el emeği ile hazırlanan özgün süslemeler kullanılarak bir peribacasının yılbaşı temalı olarak giydirilmesi ve yılbaşı ağacı konseptiyle ışıklandırılması, ilçemizin turistik kimliğine estetik bir değer katmıştır.



2025 Yılı YKS-MSÜ Sınav Ücretlerinin karşılanması

2025 yılı içerisinde ilçemizde öğrenim gören lise son sınıf öğrencisi 115 gencimizin sınav giriş ücretleri belediyemiz tarafından karşılanmıştır. Gençlerimizin akademik kariyer yolculuklarındaki maddi engelleri kaldırmayı ve aile ekonomisine doğrudan katkı sunmayı amaçlayan bu uygulama ile sosyal belediyecilik anlayışımızı eğitim sahasına taşıyarak, geleceğin teminatı olan öğrencilerimizin sınav motivasyonlarına ve başarılarına kurumsal bir destek sağlanmıştır.

Sabahat Toksöz Düğün Salonu Faaliyetleri

2025 yılı içerisinde Sabahat Toksöz Düğün Salonu'nda toplamda 93 düğün organizasyonu başarıyla gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz bünyesinde sunulan bu hizmet ile vatandaşlarımızın en özel günlerine ev sahipliği yapılmış; kaliteli ve erişilebilir hizmet anlayışıyla yerel sosyal yaşamın desteklenmesine önemli bir katkı sağlanmıştır.



Kültür Sanat Akademisi Faaliyetleri

2025 yılı içerisinde Ürgüp Belediyesi Kültür Sanat Akademisi bünyesinde; çocuklara ve yetişkinlere yönelik spor, sanat ve el sanatları branşlarında geniş kapsamlı eğitim programları düzenlenmiştir. Yıl boyunca toplam **509 kursiyerin** faydalandığı akademide; Zumba, Pilates, Yoga, Tiyatro, Enstrüman Kursları ve Korolar başta olmak üzere zengin bir kurs içeriği sunulmuştur. 24 Kasım 2025 itibarıyla hayata geçirilen kontenjan ve katılım yönetimi sistemiyle operasyonel verimlilik artırılmış; devamsızlık takibi ve yedek liste uygulamalarıyla kapasite kullanımı maksimize edilmiştir. Bu dönemde açılan **5 yeni kurs** ve güçlendirilen dijital iletişim altyapısı sayesinde akademinin bilinirliği artırılmıştır. Yapılan idari düzenlemeler neticesinde mali performansta stratejik bir artış sağlanmış; Kültür Sanat Akademisi, sosyal belediyecilik vizyonuyla nitelikli ve erişilebilir hizmet sunmaya devam etmiştir.



Erhan Ayata Güzel Atlar Sergisi

Sergide, at temalı eserler aracılığıyla kültürel ve estetik değerlerin ön plana çıkarılması hedeflenmiştir. Sergi süresince toplam 3.138 ziyaretçi ağırlanmış olup, etkinlik ilçemizin kültür ve sanat hayatına önemli katkı sağlamıştır. Gerçekleştirilen sergi ile hem yerel hem de şehir dışından gelen ziyaretçilerin sanatsal faaliyetlere erişimi desteklenmiş, kültürel etkileşim güçlendirilmiştir.

Aksalur Ekmek Fırını

Belediyemiz bünyesinde hizmet veren ekmek fırınında vatandaşlarımıza uygun fiyatlı ve kaliteli ekmek üretimi yapılmaktadır. Günlük üretim kapasitesi kapsamında ortalama 200 adet somun ekmek ve 10 adet Albostan unundan üretilmiş özel ekmek çıkarılmaktadır. Üretim faaliyetleri ile hem temel gıda erişiminin desteklenmesi hem de sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda vatandaşlarımıza ekonomik katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Şehit Şenay Aybüke Yalçın Sosyal Tesisi

2025 yılı içerisinde belediyemiz sosyal tesislerinde yıl boyunca çeşitli sosyal, kültürel ve organizasyonlar gerçekleştirilmiştir. İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza her ay düzenli olarak yemek desteği sağlanmış olup yıl toplamında 540 kişilik hizmet sunulmuştur. Kış aylarında pazar esnafına sabah çorbası ikramı 19 defa, kandil gecelerinde çorba dağıtımı 6 defa gerçekleştirilmiştir. Ramazan ayında Kadir Gecesi'nde 1.300 kişilik, Ramazan ve Kurban Bayramlarında ise toplam 1.500 kişilik ikram gerçekleştirilmiştir. Festival ve etkinliklerde; Kiraz Festivali kapsamında 1.500 kişilik, Üzüm Festivali ve toplu sünnet organizasyonunda 100 kişilik yemek hizmeti sunulmuştur. Sosyal tesis bünyesinde ayrıca 7 doğum günü organizasyonu, 1 nişan organizasyonu ve 3 defa yazar okur buluşması düzenlenmiştir. Yapılan tüm faaliyetlerle sosyal dayanışma güçlendirilmiş, belediyemiz sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda vatandaşlarımızın yanında olmaya devam etmiştir.

Atatürk Kültür Merkezi (Sinema Salonu)

2025 yılı içerisinde belediyemiz sinema salonunda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenli olarak sürdürülmüştür. Yıl boyunca yerli ve yabancı olmak üzere toplam 67 film gösterimi gerçekleştirilmiş olup, sinema salonumuzda toplam 10.045 seyirci ağırlanmıştır. Gerçekleştirilen film gösterimleri ile vatandaşlarımızın kültürel etkinliklere erişimi artırılmış, sosyal ve sanatsal yaşam desteklenmiştir.



**2025 YILI
VETERİNERLİK
İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
FAALİYETLERİ**

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Veteriner İşleri Müdürlüğümüz; insan, hayvan ve çevre sağlığını gözetmek kaydıyla sahipsiz hayvanların doğal yaşam standartlarını iyileştirmek, onlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, her türlü mağduriyetin önüne geçerek eziyet ve ıstıraptan korunmalarını sağlamak amacıyla kurulmuştur. 2024 yılında 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde yapılandırılan müdürlüğümüz; **1 Veteriner İşleri Müdürü, 1 Veteriner Hekim, 1 Veteriner Teknikeri, 5 işçi personel ve 1 adet kapalı brandalı pikap araç** ile hizmet vermektedir.

Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Faaliyetler ve Rehabilitasyon

5199 sayılı Kanun ve uygulama yönetmeliği kapsamında Belediyemize ait geçici bakımevinde yürütülen iş ve işlemler, 30.07.2024 tarihli ve 7527 sayılı "Hayvanları Koruma Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile 13.12.2024 tarihinde Tarım ve Orman Bakanlığınca yayımlanan yeni yönetmelik doğrultusunda güncellenmiştir.

01.01.2025 tarihinden itibaren yürürlüğe giren mevzuat gereği; sahipsiz köpeklerin toplanması, rehabilitasyonu ve sahiplendirilinceye kadar bakımevi bünyesinde barındırılması süreçleri titizlikle yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyet verileri aşağıdadır:

- **Toplanan Hayvan Sayısı:** İlçemiz mahallelerinden toplam **435 adet** sahipsiz köpek toplanmıştır.
- **Rehabilitasyon İşlemleri:** Toplanan köpeklerden **289 adedi** rehabilite edilmiş (kısırlaştırma, aşılama ve mikroçip uygulaması) ve kayıt altına alınmıştır.
- **Sahiplendirme:** Rehabilite edilen köpeklerden **53 adedi** yeni yuvalarına kavuşturulmuştur.
- **Besleme Faaliyetleri:** Bakımevinde misafir edilen ve dışarıdaki odak noktalarında bulunan hayvanlar için toplam **30.750 kg** kuru mama kullanılmıştır.

Müdahale, Denetim ve Eğitim Çalışmaları

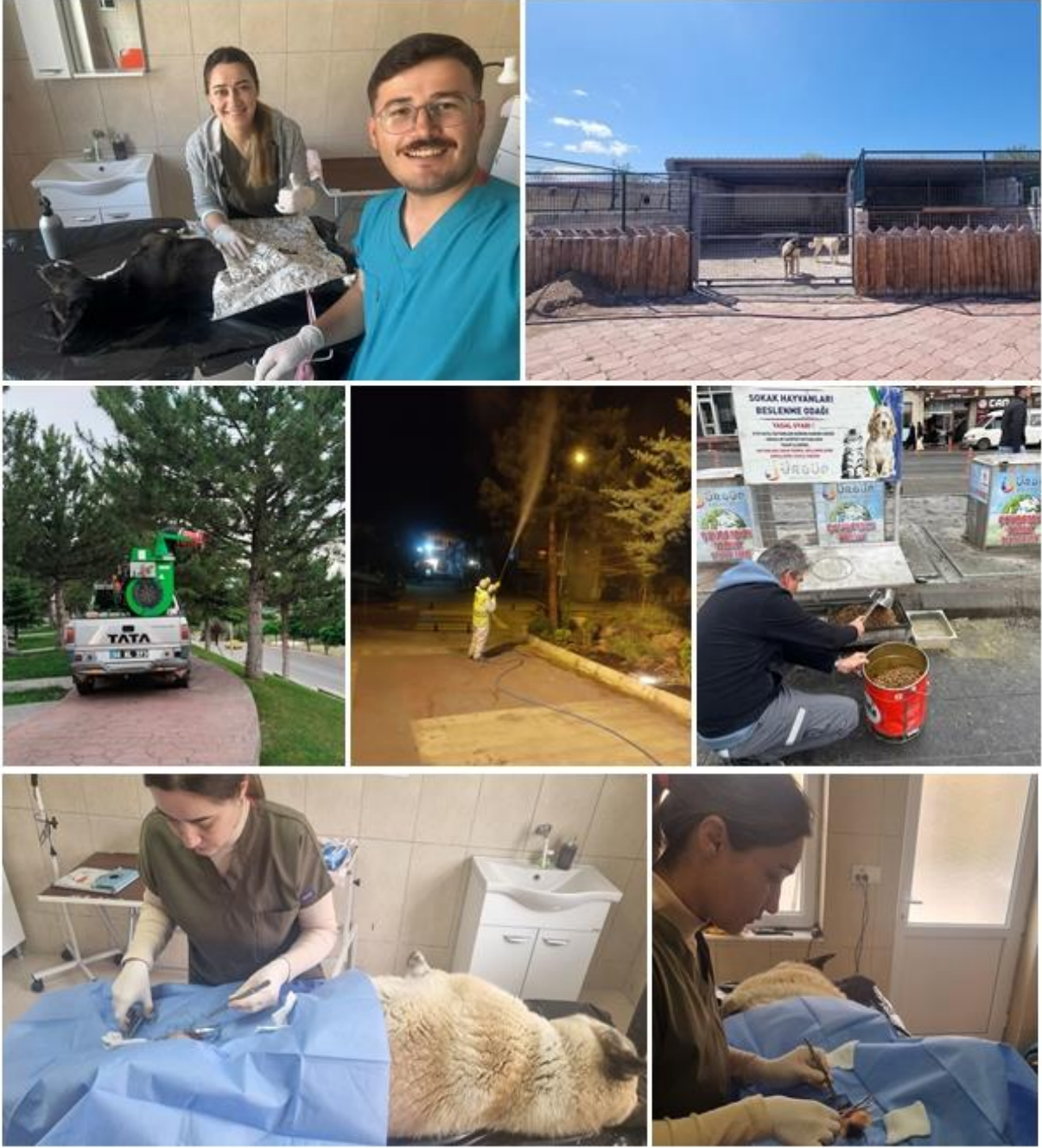
- **CİMER Talepleri:** Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) üzerinden gelen **51 adet** talep ve şikâyet ivedilikle değerlendirilerek ilgililerine bilgi verilmiştir.
- **Saha Kontrolleri:** Rutin mahalle denetimlerinde sahipsiz köpeklerin usulüne uygun toplanması sağlanmış; kaza ve acil durumlara hızlı müdahale ekiplerince aksiyon alınmıştır.
- **Sağlık Müdahaleleri:** İlçe sınırları içerisinde meydana gelen trafik kazası ve hastalık gibi **32 farklı vakada** kedi ve köpeğe ilk müdahale yapılarak tedavi süreçleri yönetilmiş; maalesef yaşamını yitiren hayvanların defin işlemleri usulüne uygun gerçekleştirilmiştir.
- **Karantina Süreçleri:** Isırık vakalarına karışan ve tespiti yapılan hayvanların karantina süresince bakım ve muayeneleri yapılmış, ilgili resmî kurumlarla gerekli yazışmalar tamamlanmıştır.
- **Sosyal Sorumluluk:** Hayvan sevgisini aşılacak amacıyla okullar ve çeşitli kurumlar tarafından bakımevimize ziyaretler düzenlenmiştir.

Haşere (Vektör) ile Mücadele Çalışmaları

Birimimiz bünyesindeki haşere mücadelesi; "Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'e uygun olarak, sertifikalı **2 uygulama personeli, 1 araç, 1 mistblower ve 1 kanal sisleme cihazı** ile yürütülmektedir.

- **Kışlak ve Larva Mücadelesi:** Kasım ve mart aylarında kanal sisleme yöntemiyle kışlak mücadelesi yapılmıştır. Mart-Kasım döneminde ise gübrelik alanlar, havuzlar, dere yatakları, konteynerler ve arıtma tesisleri gibi üreme odaklarına **460 litre sıvı larvasit ve 70 kg granül larvasit** uygulaması gerçekleştirilmiştir.
- **Uçkun Mücadelesi:** Havaaların ısınmasıyla birlikte; gün ağarırken karasineklere, gün batımında ise sivrisineklere yönelik uçkun mücadelesi başlatılmıştır. Bu kapsamda **490 litre sıvı uçkun ilacı**, mistblower ve ULV cihazları aracılığıyla tüm mahallelerimizde periyodik olarak uygulanmıştır.
- **Karasinek Yemi Uygulaması:** Çöp konteynerleri ve çöp toplama araçlarında rezidüel (kalıcı) etkili **45 kg karasinek yemi** kullanılarak popülasyon kontrol altına alınmıştır.

Faaliyetlerimiz ile ilgili görseller;





2025 YILI
İMAR VE ŞEHİRCİLİK
MÜDÜRLÜĞÜ
FAALİYETLERİ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde: İmar Durum Belgeleri, İmar Planı Çalışmaları, Yapı Ruhsatı, Yapı Kullanma İzin Belgeleri, numarataj-adres sokak isimlendirmesi gibi iş ve işlemler yapılmaktadır. Müdürlük bünyesinde 1 Şehir ve Bölge Planlamacısı (Müdür Vekili), 1 Yüksek İnşaat Mühendisi, 1 İnşaat Mühendisi, 1 Yüksek Harita Mühendisi, 2 Yapı Denetim Teknikeri olmak üzere 6 personel ile iş ve işlemler yürütülmektedir.

2025 yılı içerisinde yapılan çalışmalarda geliştirilen projeler kapsamında Kapadokya Alan Başkanlığı ve diğer ilgili kurumlarca değerlendirmeleri Tablo-1 de yer almaktadır.

Evrak No	Proje	Gönderim Tarihi	Onay Kurumu	Açıklama
15683	Tevfik Fikret Caddesi Altyapı ve Yol Kaplaması Projesi	21.11.2025	Kapadokya Alan Başkanlığı	Onayı Alındı
15550	Dumlupınar Caddesi Sundurma ve Peyzaj Düzenleme Projesi	14.11.2025	Kapadokya Alan Başkanlığı	Onayı Alındı
15153	Geçici Terminal Alanı Avan Projesi	09.10.2025	Kapadokya Alan Başkanlığı	Onayı Alındı
14279	Hayvan Bakım Evi Tahsisi ve Projesi	28.07.2025	Kapadokya Alan Başkanlığı	Onayı Alındı.
13710	Dereler Mahallesi Tünel Tescilleme	17.06.2025	Kapadokya Alan Başkanlığı	Çalışmalar Devam Ediyor
13216	Yayalaştırma Projesi	05.05.2025	İl ve İlçe Trafik Komisyonu	Onayı Alındı
13793	Damsa Barajı Kamp Alanı Tahsisi	20.06.2025	DSİ	Onayı Alındı
14780	Bisiklet ve Yürüyüş Yolu ve 2 Adet Büfe Elektrik Projesi	09.09.2025	MEDAŞ	Onayı Alındı
-	Mazı Köyü GES Projesi ve İhale Süreci	-	Ürgüp Belediyesi (İLBANK Kredi)	Onayı Alındı
-	Pazar Yeri Otopark Projesi Tasarımı	-	Kapadokya Alan Başkanlığı	Çalışmalar Devam Ediyor
11580	Kentsel Sit Alanı İmar Planı Etaplama Çalışması	27.12.2024	Kapadokya Alan Başkanlığı	Onayı Alındı
12807	İmar Planına Esas Jeolojik Etütler	28.03.2025	Kapadokya Alan Başkanlığı	Çalışmalar Devam Ediyor
11841	İmar Planı Uygulaması Nazım İmar Planı (2. Ve 3. Derece Sit Alanları)	16.01.2025	Kapadokya Alan Başkanlığı	Çalışmalar Devam Ediyor
15752	Deringöz Hattı Temizlik İzni Alınması	25.11.2025	Kapadokya Alan Başkanlığı	Onayı Alındı
15336	Karain TOKİ Yapı Ruhsat ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri Sorunu Çözümü	27.10.2025	Kapadokya Alan Başkanlığı	Onayı Alındı
-	Büyük Otel Projesi (Revize)	-	Kapadokya Alan Başkanlığı	Çalışmalar Devam Ediyor

Tablo-1: Projeler ve İlgili Kurumlarca Değerlendirme Durumları Bilgisi

31.12.2024 – 31.12.2025 tarihleri arasında İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce onayı alınan belgeler Tablo-2 de yer almaktadır.

Onayı Alınan Belgeler	Sayı
İmar Durum Belgesi	118
Yapı Ruhsat Belgesi	89
Yapı Kullanma İzin Belgesi	80

Tablo-2: Onayı Alınan Belgeler ve Sayı Bilgisi

Hayvan Bakım Evi Tahsisi ve Projesi

Müdürlüğümüz, sokaktaki canlarımızın modern koşullarda rehabilitasyonu için hayvan bakımevi projesinde önemli bir aşamayı geride bırakmıştır. Alan tahsisi ve teknik projelendirme süreçleri tarafımızca tamamlanmış, Kapadokya Alan Başkanlığı ile yürütülen yasal izin süreçleri başarıyla sonuçlandırılmıştır. **Bölgenin dokusuna uygun şekilde tasarlanan tesisin** inşaat çalışmalarına 2026 yılının ilk çeyreğinde başlanması hedeflenmektedir.



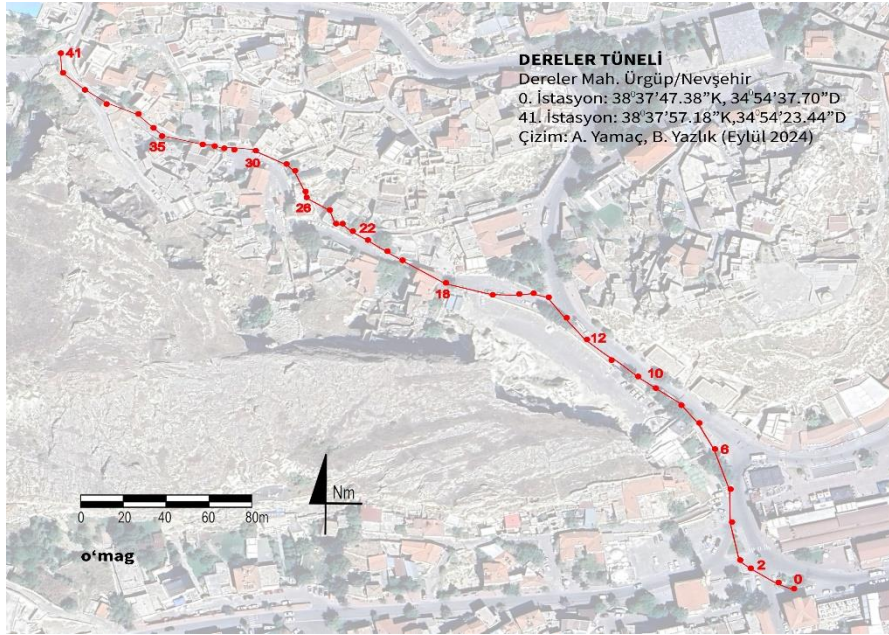
Büyük Otel Projesi

Kamuoyunda 'Büyük Otel' olarak bilinen taşınmaz üzerinde gerçekleştirilmesi planlanan yeni otel ve ticari alan projesine ilişkin tasarım süreçleri titizlikle devam etmektedir. Bu kapsamda hazırlanan revize proje, Kapadokya Alan Başkanlığının tetkik ve onayına sunulmuştur. İlgili kurumun onay sürecinin tamamlanmasını müteakip, uygulama çalışmalarına ivedilikle başlanacaktır.



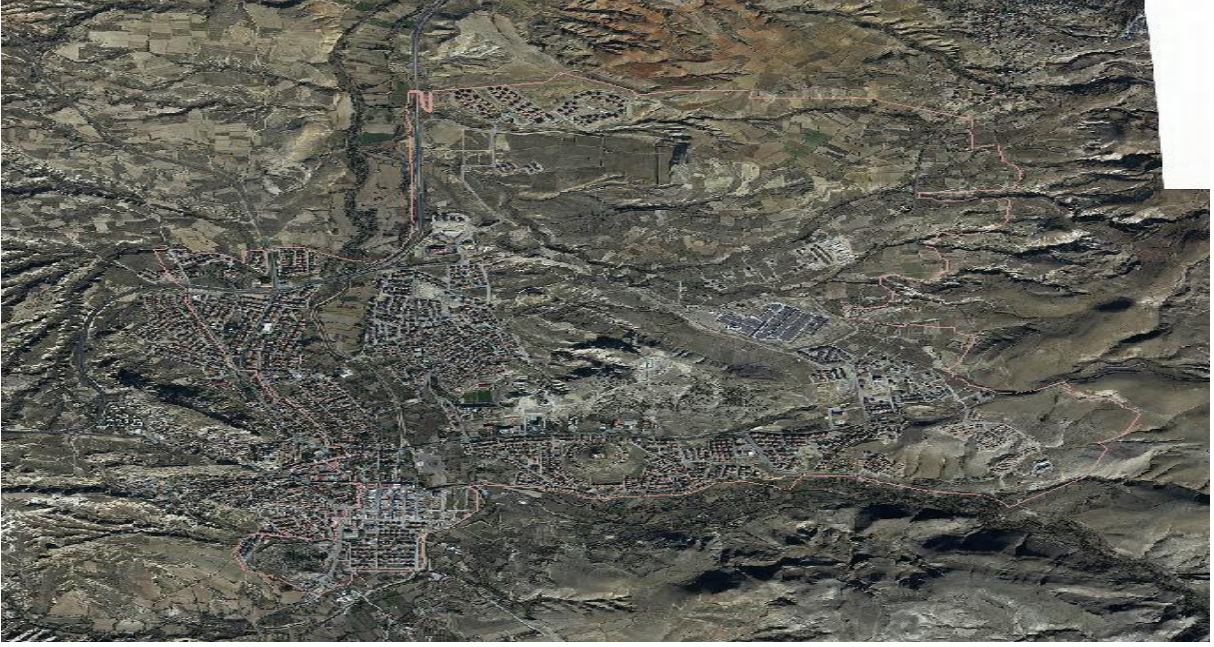
Dereler Mahallesi Tünel Tescilleme

Dereler Mahallesi'nde bulunan tünellerin tescil çalışmaları müdürlüğümüzce tamamlanmış olup, tescil işleminin kesinleşmesi için Kapadokya Alan Başkanlığının onayı beklenmektedir.



İmar Planı Uygulaması Nazım İmar Planı (2. Ve 3. Derece Sit Alanları)

Nazım İmar Planı uygulaması kapsamında 2. ve 3. derece sit alanları için gerekli olan çalışmalar tamamlanmış olup; planın kesinleşmesi için Kapadokya Alan Başkanlığının onayı beklenmektedir.



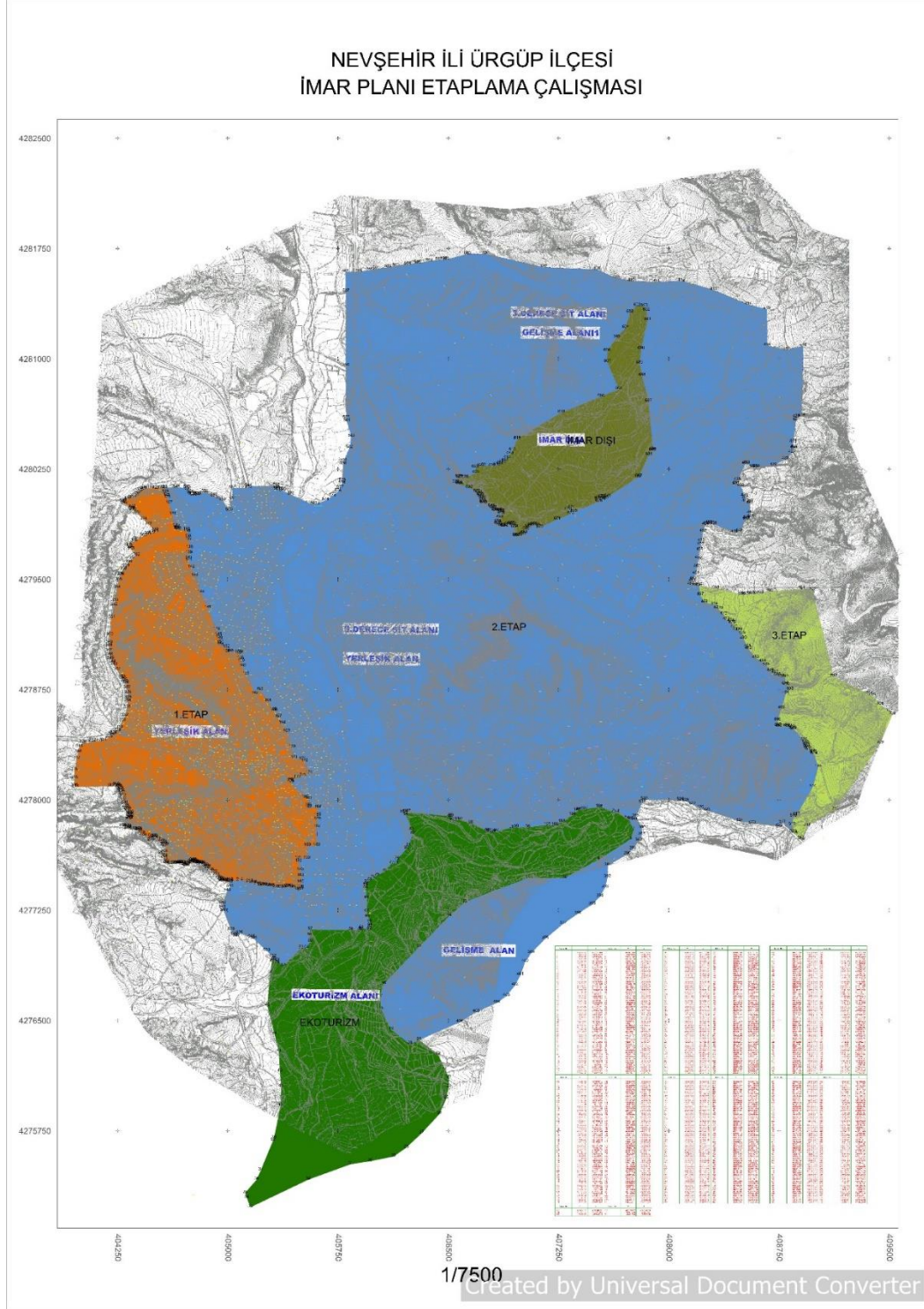
Yayalaştırma Projesi

Yayalaştırma Projesi'ne ilişkin tüm teknik çizim ve analizler müdürlüğümüz bünyesinde tamamlanmıştır. Söz konusu çalışmalar neticesinde İl ve İlçe Trafik Komisyonlarından gerekli onaylar alınmış olup; yayalaştırma uygulamalarına 2026 yılının ilk çeyreğinde başlanacaktır.



Kentsel Sit Alanı İmar Planı Etaplama Çalışması

Kentsel Sit Alanı İmar Planı Etaplama Çalışmasına ilişkin projelendirme süreci tamamlanmış ve Kapadokya Alan Başkanlığından gerekli onaylar alınmıştır. Onaylanan plan doğrultusunda, uygulama çalışmalarına ivedilikle başlanacaktır.



Dumlupınar Caddesi Sundurma ve Peyzaj Düzenleme Projesi

Dumlupınar Caddesi Sundurma ve Peyzaj Düzenlemesi Projesi kapsamında; caddenin estetik görünümünün iyileştirilmesi ve ticari hareketliliğin artırılması hedeflenmektedir. Söz konusu projenin tasarım ve çizim süreçleri tamamlanarak Kapadokya Alan Başkanlığınca onaylanmış olup; uygulama çalışmalarına 2026 yılı içerisinde başlaması planlanmaktadır.



Tevfik Fikret Caddesi Altyapı ve Yol Kaplaması Proje Alanı

Tevfik Fikret Caddesi altyapı ve yol kaplama projelendirme çalışmaları müdürlüğümüzce tamamlanmış olup, Kapadokya Alan Başkanlığından gerekli onaylar alınmıştır. 2026 yılının ilk ayları itibarıyla Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından saha ve uygulama çalışmalarına başlanmıştır.



Damsa Barajı Kamp Alanı Projesi

Damsa Barajı Kamp Alanı Projesi kapsamında; alan tahsisi ve projelendirme çalışmaları müdürlüğümüzce tamamlanmıştır. Söz konusu projeye ilişkin Devlet Su İşlerinden (DSİ) gerekli onaylar alınmış olup; yapım ihalesi ve inşaat sürecine 2026 yılı içerisinde başlanması planlanmaktadır.



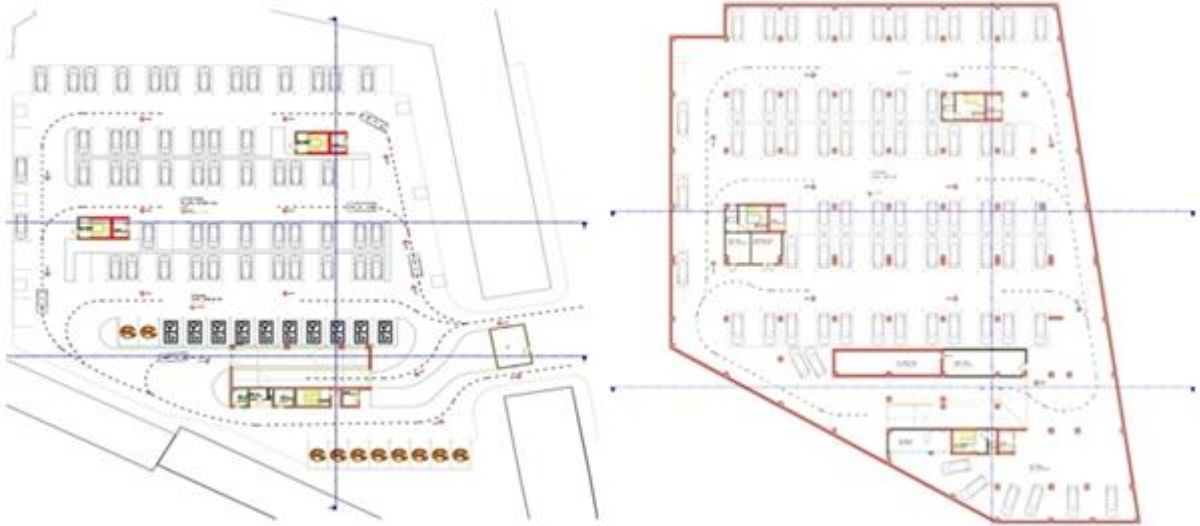
Geçici Terminal Binası Proje Çalışması

İlçemizin güncel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz kalan terminal binasının, şehir trafiği üzerindeki yükü azaltmak amacıyla geçici bir alana taşınması planlanmaktadır. Söz konusu yeni alan için hazırlanan proje uygulaması tamamlanmış ve Kapadokya Alan Başkanlığından gerekli izinler alınmıştır. Projenin yapım faaliyetlerine 2026 yılı içerisinde başlanması hedeflenmektedir.

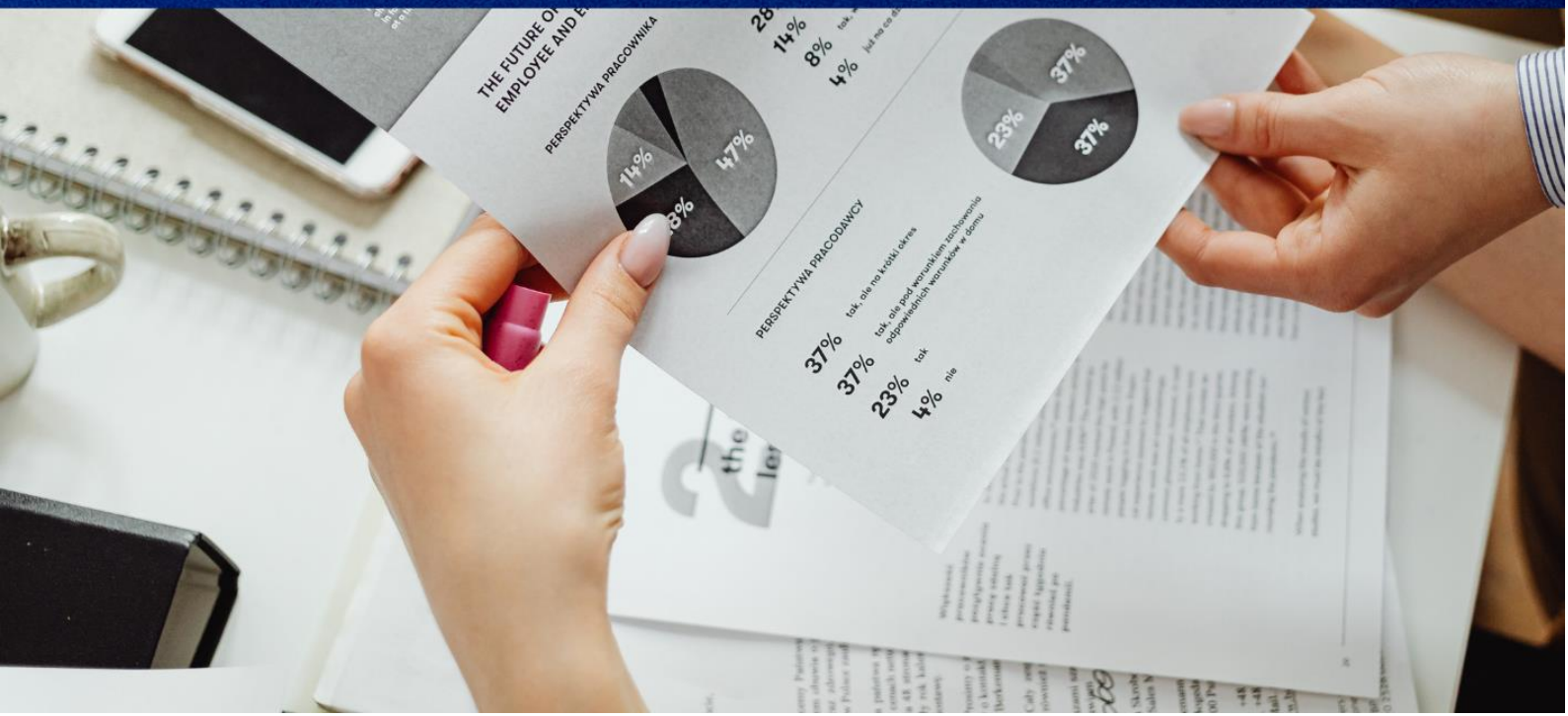


Pazar Yeri Projesi Tasarımı

Mevcut pazar yerinin modern ve kapalı bir alana taşınması amacıyla belirlenen bölgede proje çizim süreçleri tamamlanmıştır. Söz konusu projenin hayata geçirilmesi için gerekli olan yasal izinler hususunda Kapadokya Alan Başkanlığının onayı beklenmektedir.



2025 YILI MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü; Belediyenin Mali işlerinin yürütüldüğü servistir. Belediye Bütçesinin hazırlanması, Gelir tahakkukunun çıkartılması, takibi ve tahsilinin yapılması, Gider evraklarında ön vizenin verilmesi, harcama belgelerinin düzenletirilmesi, ayniyat işlemlerinin tamamlattırılması, ödeme evraklarının düzenlenmesi ve Ödeme planı yapılarak ödeme işlemlerinin yapılması ve mali yılsonunda Kesin hesap işlemlerinin tamamlanması Mali Hizmetler Müdürlüğüne yapılmaktadır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde, Gelirler Servisi, Emlak Servisi ve Ambar-Ayniyat servisi bulunmaktadır. Belediyemiz personelinden hizmet süresini dolduran ve emeklilik işlemlerinin yapılarak tazminatlarının ödenmesi yönünde planlama yapılmıştır. Plan dâhilinde sırası ile tazminatların ödemeleri yapılmaktadır.

GELİRLER SERVİSİ

Belediyemiz gelirlerinin artırılması ve halka olan hizmetin daha iyi bir şekilde sunulabilmesi için Gelirler servisimiz hafta içi öğle saatleri ile hafta sonu cumartesi günleri tahsilat işlemlerini aralıksız olarak yürütmektedir. Mükelleflerimiz belediyeye olan borçlarını online tahsilat ile www.urgup.bel.tr adresinden e-belediye uygulaması ile ödeyebilmektedirler. Abone ve Mükelleflerimiz belediyemize olan tüm ödemelerini Ziraat Bankası, Halk bankası ve Vakıflar Bankası ile vergi dışındaki tüm ödemelerini ise Garanti Bankası ile İş Bankasına otomatik ödeme talimatı verebilmektedir.

2025 YILI KÜMÜLATİF OLARAK GELİRLERİN TAHAKKUK, TAHSİLAT VE GERÇEKLEŞME ORANLARI

AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN	DEVREDEN GELİR TAHAKKUKU (A)	2025 YILI TAHAKKUKU (C)	TOPLAM TAHAKKUK D=(A-B+C)	2025 YILI TAHSİLAT I (E)	TAHSİLAT AN RED VE İADELER (F)	2025 NET TAHSİLATI H=(E-F)	GELECEK YILA DEVRE DEN TAHAKKUK I=(D-H)	TAHSİL ORANI (%)
VERGİ GELİRLERİ	66.980.000,00	5.936.652,87	72.775.828,13	78.712.481,00	67.849.929,30	87.150,25	67.762.779,05	10.862.551,70	86
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	147.910.000,00	22.507.055,49	113.977.324,16	136.484.379,65	108.354.066,95	462.899,12	107.891.167,83	28.130.312,70	79
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	13.520.000,00	0	950.000,00	950.000,00	950.000,00	-	950.000,00	-	100
DİĞER GELİRLER	317.640.000,00	2.801.377,99	288.762.793,78	291.564.171,77	281.963.785,16	583.329,79	281.380.455,37	9.600.386,61	97
SERMAYE GELİRLERİ	113.940.000,00	0	10.272.410,29	10.272.410,29	10.272.410,29	300.000,00	9.972.410,29	-	100
ALACAKLARDAN TAHSİLAT	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	660.000.000,00	31.245.086,35	486.738.356,36	517.983.442,71	469.390.191,7	1.433.379,16	467.956.812,54	48.593.251,01	91

GİDER BÜTÇESİ:

Belediyenin 2025 Mali yılı gider bütçesi için 660.000.000,00 olarak tahmin edilmiştir.

2024 Yılı Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Giderler Ve Gerçekleştirme Oranları

Açıklama	Geçen Yılda Devreden Ödenek	Bütçeyle Verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devredilen Ödenek
			Eklenen(+)	Düşülen (-)				
PERSONEL GİDERLERİ	0,00	63.840.000,00	18.695.146,60	113.980,03	82.421.166,57	67.146.773,50	15.274.393,07	0,00
SOS. GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDER.	0,00	8.586.000,00	1.085.832,16	2.667.041,63	7.004.790,53	5.337.827,62	1.666.962,91	0,00
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00	366.773.000,00	49.856.832,78	24.410.035,13	392.219.797,65	353.161.300,80	39.058.496,85	0,00
FAİZ GİDERLERİ	0,00	5.000.000,00	0,00	4.053.186,26	946.813,74	946.813,74	0,00	0,00
CARİ TRANSFERLER	179.315,00	11.401.000,00	12.444.423,03	1.691.537,00	22.333.201,03	18.630.004,37	3.703.196,66	0,00
SERMAYE GİDERLERİ	482.545.814,53	50.100.000,00	661.379,80	12.144.350,43	621.162.843,90	32.445.063,32	1.773.786,12	586.943.994,46
SERMAYE TRANSFERİ	0,00	1.100.000,00	0,00	1.090.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
BORÇ VERME	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
YEDEK ÖDENEKLER	0,00	53.100.000,00	0,00	36.473.483,89	16.626.516,11	0,00	16.626.516,11	0,00
TOPLAM	482.725.129,53	660.000.000,00	82.743.614,37	82.743.614,37	1.142.725.129,53	477.667.783,35	78.113.351,72	586.943.994,46

ÜRGÜP BELEDİYESİ 2025 YILI BİRİM BAZINDA HARCAMALAR

İLGİLİ BİRİM	Net Bütçe Ödenegi Toplam	Ödenen Bütçe Gideri
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9.703.000,00	8.885.211,42
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	18.260.000,00	15.712.411,42
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	42.847.116,11	5.800,00
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	354.412.814,53	84.022.032,33
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	69.833.831,11	46.324.256,08
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	13.871.464,26	13.038.332,13
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.086.000,00	5.631.743,21
MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	1.461.000,00	997.411,18
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1.461.000,00	73.248,41
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1.461.000,00	1.036.339,32
KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	29.653.000,00	20.654.048,12
İTFAİYE HİZMETLERİ	18.176.903,52	14.386.551,76
ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	100.000,00	0,00
ULAŞTIRMA HİZMETLERİ	29.195.000,00	27.566.229,58
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15.753.000,00	0,00
ATIKSU YÖNETİMİ HİZMETLERİ	178.500.000,00	0,00
SU TEMİNİ HİZMETLERİ	137.028.000,00	31.786.543,80
PARK BAHÇE HİZMETLERİ	207.408.000,00	207.359.697,63
MEZARLIK HİZMETLERİ	514.000,00	187.960,00

EMLAK VERGİSİNE İLİŞKİN VERİLER

Mükellef Sayısı	55.355
2025 Yılı Tahakkuku	17.301.116,57
2024 Yılından Devir	4.372.931,31
2025 Yılı Tahsilatı	16.666.331,62
Tahsil Oranı	77,00

İŞYERİ VE DİĞER ŞEKİLLERDE KULLANILAN BİNALARA ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİNE İLİŞKİN VERİLER

Mükellef Sayısı	1.747
2025 Yılı Tahakkuku	2.074.916,82
2024 Yılından Devir	956.569,23
2025 Yılı Tahsilatı	1.754.361,41
Tahsil Oranı	58,00

SU HİZMETLERİ GELİRLERİNE İLİŞKİN VERİLER

Mükellef Sayısı	16.377
2025 Yılı Tahakkuku	32.928.712,72
2024 Yılından Devir	2.510.379,35
2025 Yılı Tahsilatı	31.993.318,59
Tahsil Oranı	90,00

İLAN REKLAM VERGİSİ

Mükellef Sayısı	1.605
2025 Yılı Tahakkuku	995.409,41
2024 Yılından Devir	493.931,19
2025 Yılı Tahsilatı	871.505,15
Tahsil Oranı	59,00

2025 YILI ÖZEL KALEM FAALİYETLERİ



ÖZEL KALEM

Belediye Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Özel Kalem Birimi; bir danışman, bir şoför ve bir yardımcı personelden oluşan dinamik kadrosuyla çalışmalarını sürdürmektedir. Birim, Başkanlık makamının emir ve talimatları çerçevesinde; resmî ve özel yazışmaların tesis edilmesi, protokol iş ve işlemlerinin eksiksiz yürütülmesi ile ziyaret, davet, karşılama ve ağırlama faaliyetlerinin koordinasyonunu üstlenmektedir. Bu temel görevlerin yanı sıra, millî ve dinî bayramlara yönelik programların organizasyonu da birim tarafından titizlikle gerçekleştirilmektedir.

Özel Kalem Birimi, Belediye Başkanı ile vatandaşlar, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve diğer tüm paydaşlar arasındaki iletişimin sağlıklı bir zeminde yürütülmesinde stratejik bir köprü görevi görmektedir. Bu kapsamda makama iletilen tüm talep ve öneriler titizlikle değerlendirilmekte, ilgili birimlere süratle sevk edilmekte ve sonuçlanma süreçleri yakından takip edilmektedir.

2025 yılı faaliyet dönemi içerisinde; Belediye Başkanının günlük programı ile kurum içi ve dışı tüm toplantı, ziyaret ve etkinliklerin planlaması birim tarafından tanzim edilerek protokol düzeni tesis edilmiştir. Başkanlık makamının katılım sağladığı açılışlar, temel atma törenleri, sosyal ve kültürel organizasyonlar ile anma törenleri ve resmî kutlamalar, Özel Kalem Birimi'nin koordinasyonunda başarıyla sevk ve idare edilmiştir.

Özel Kalem Biriminin görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir;

- Belediye Başkanı ile görüşmek isteyen kişi ve kurumlara randevu verilmesi, randevu kayıtlarının oluşturulması ve planlanan görüşmelerin koordinasyonunun sağlanması,
- Belediye Başkanına gelen telefon, e-posta ve diğer iletişim kanallarından iletilen taleplerin değerlendirilerek gerekli durumlarda ilgili birimlere yönlendirilmesi ve geri dönüşlerin takibinin yapılması,
- Belediye Başkanlığı makamına iletilen düğün töreni, açılış, temel atma, sosyal ve kültürel etkinlikler ile resmî programlara ilişkin davetiyelerin kayıt altına alınması ve takip edilmesi,
- Belediye Başkanının katıldığı veya Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen programların planlanması, organizasyonu ve protokol düzeninin sağlanması,
- Millî ve dinî bayramlar, anma günleri ve özel günlerde gerçekleştirilen kutlama ve tebrik programlarının organize edilmesi,

- Belediye Başkanına iletilen yazılı veya sözlü vatandaş taleplerinin ilgili birimlere aktarılması ve sonuçlandırılmasına ilişkin süreçlerin takibinin yapılması,
- Belediye Başkanının şehir içi ve şehir dışı programlarına ilişkin ulaşım, karşılama, uğurlama ve ağırlama organizasyonlarının gerçekleştirilmesi,
- Resmî kurumlar, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve vatandaşlarla yürütülen iletişim ve koordinasyon faaliyetlerinin sağlanması.
- Halk günleri düzenleyerek başkan ile vatandaşın yüz yüze görüşmesi fırsatı sağlanması.

2025 yılı içerisinde Belediye Başkanının davetli olarak katıldığı veya Belediyemiz tarafından düzenlenen çok sayıda programın planlanması ve yürütülmesi sağlanmış, vatandaşlarımızın başkan ile doğrudan iletişim kurmasına imkân tanıyan görüşme ve kabul programları düzenli olarak gerçekleştirilmiştir.

Ürgüp Belediyesi Özel Kalem Birimi, 2025 yılı boyunca hızlı, etkin ve çözüm odaklı hizmet anlayışıyla çalışmalarını sürdürmüştür; Belediye Başkanlığı makamının temsil, koordinasyon ve iletişim faaliyetlerini etkin bir şekilde yerine getirmiştir. Yürütülen faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

Pakistan Ankara Büyükelçisi Yousaf Junaid Makam Ziyareti

Pakistan Ankara Büyükelçisi Yousaf Junaid, Ürgüp Belediye Başkanı Ali Ertuğrul Bul'u ziyaret etti. Ziyarete Ürgüp ve Kapadokya bölgesi ile belediye çalışmalarından bahsedildi.



Toroslar Belediye Başkanı Abdurrahman Yıldız Makam Ziyareti

31 Ocak tarihinde Toroslar Belediye Başkanı Abdurrahman Yıldız belediye başkanımız Ali Ertuğrul BUL'u makamında ziyaret etti. Belediye hizmetleri ve Ürgüp'ten bahsedildi.



27 Şubat TSB ile Birlikte Otellerde Yangın Konulu Seminer ve Canlı Yayın

Türkiye Sigorta Birliği ve Ürgüp Belediyesi iş birliğiyle 27 Şubat 2025 tarihinde Ürgüp Mustafa Resort Cappadocia' da düzenlenen seminerde, turizm sektöründeki işletmeler için risk yönetimi ve sigorta sektörünün stratejik rolü ele alınmıştır. Ayrıca seminerin bir kısım televizyondan canlı yayınlandı.



Kapadokya Uluslararası Satranç Turnuvası Protokol Töreni

Ürgüp Belediyesi ve Türkiye Satranç Federasyonu (TSF) iş birliğiyle, 18-24 Ağustos 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilecek olan “Kapadokya Uluslararası Satranç Turnuvası” için resmi protokol töreni düzenlenmiştir. Belediye Başkanlık makamında gerçekleştirilen törende; Ürgüp Belediye Başkanı Sayın **Ali Ertuğrul Bul** ve Türkiye Satranç Federasyonu Başkanı Sayın **Fethi Apaydın**, turnuvanın detaylarını içeren iş birliği protokolünü karşılıklı olarak imzaladı.



Hindistan Eski Dışişleri Bakanı Mobasher Jawed Akbar Makam Ziyareti

Hindistan’ın eski Dışişleri Bakanı, deneyimli diplomat, gazeteci ve yazar Mobasher Jawed Akbar, Ürgüp Belediye Başkanı Ali Ertuğrul Bul’u ziyaret etti. Ziyarete Ürgüp ve Türkiye ile ilgili konularda görüşme gerçekleştirildi.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Makam Devri

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında Ürgüp Belediye Başkanı Ali Ertuğrul Bul, Türkan Diker İlköğretim Okulu öğrencilerinden Zeynep Şen ve Barış Tuncay'ı makamında ağırlayarak, temsili olarak başkanlık koltuğunu onlara devretti. Çocuklarla hatıra fotoğrafı çekimi yapıldı ve çocukların başkandan dilekleri alındı.



UCLG-Mewa Executive Bureau Aksaray 2025 Toplantısı

Aksaray'da düzenlenen ve yönetim kurulunda yer aldığımız Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı (UCLG-MEWA) Yönetim Kurulu (Executive Bureau) 2025 toplantısına katılım sağlanmıştır.



Sinema Sanatçısı Türkan Şoray'ın Ağırlanması

8 Mart Dünya Kadınlar Günü kutlamaları vesilesiyle bölgemizi ziyaret eden sinema sanatçısı Türkan Şoray, Ürgüp'te misafir edilerek düzenlenen etkinliklere katılım sağlamıştır.



Nurten ve Ruhi Tosun Parkı Yürüyüş, Bisiklet Yolu Açılışı

Damsa Çayı kenarında yapımı tamamlanan yürüyüş ve bisiklet yolunun açılış töreni gerçekleştirilerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Projeye katkılarından dolayı değerli bağışçımız Sayın **Ömer Tosun**'a belediyemiz adına teşekkür plaketi takdim edilmiştir.



Resmî Bayramlar, Çelenk Sunma ve Bayramlaşma Törenleri

Yıl boyu kutlanan tüm resmî bayramlarda, Atatürk Anıtı'na çelenk sunma törenleri ve ardından düzenlenen bayramlaşma programları eksiksiz bir şekilde icra edilmiştir. Millî bayramlarımızın coşkusunu paylaşmak ve devlet geleneklerimizi sürdürmek amacıyla tüm resmî törenlerde belediyemiz temsil edilmiştir.



Muhtarlar İstişare ve Değerlendirme Toplantıları

Özel Kalem birimimiz aracılığıyla, katılımcı yönetim anlayışımız doğrultusunda; ilçemizdeki mahalle ve köylerde görev yapan muhtarlarımızla düzenli aralıklarla bir araya gelinmiştir. Gerçekleştirilen periyodik istişare toplantılarıyla yerel sorunlar yerinde tespit edilmiş; muhtarlarımızın talep ve önerileri doğrultusunda çözüm süreçleri ivedilikle planlanmıştır.



